

DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA

Park hrvatskih branitelja 1

21412 Pučišća

OIB: 86550605796

KLASA: 601-01/24-04/04

UR BROJ: 2181-44-1-24-1

U Pučišćima, 31. kolovoza 2024. godine.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE REALIZACIJE PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA „PUČIŠĆA“ ZA PEDAGOŠKU 2023./2024. GODINU

Ravnateljica:

Petra Mihaić

Pučišća, kolovoz 2024. godine

Na temelju članka 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 6. Poslovnika o radu odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića Pučišća na svojoj 7. sjednici održanoj 28. kolovoza 2024. godine Odgojiteljsko vijeće Dječjeg vrtića Pučišća razmatralo je Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića „Pučišća“ za 2023./2024. pedagošku godinu.

Petra Mihalčić
Ravnateljica Dječjeg vrtića Pučišća

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 45. Statuta Dječjeg vrtića Pučišća na svojoj 12. sjednici održanoj 30. kolovoza 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća usvojilo je Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2023./2024. pedagošku godinu.

Stjepan Kusanović
Predsjednik Upravnog vijeća

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. USTROJSTVO RADA.....	6
2.1. Kadrovska struktura u pedagoškoj godini 2023./2024.	6
3. MATERIJALNI UVJETI	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	15
4.1. Praćenje i unapređenje prehrane.....	15
4.2. Osiguravanje higijenskih uvjeta	17
4.3. Preventivna zdravstvena zaštita.....	20
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	21
5.1. Skrb za djecu s posebnim potrebama	24
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE	26
6.1. Oblici stručnog usavršavanja unutar ustanove	26
6.2. OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA IZVAN USTANOVE.....	27
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	29
8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM.....	31

1. UVOD

Dječji vrtić Pučišća je ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje koja djeluje na području Općine Pučišća u kojoj se ostvaruje redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima. Dječji vrtić Pučišća obuhvaća tri objekta na tri lokacije:

- **Matični vrtić „Stinčica“**, Pučišća, Park hrvatskih branitelja 1 (matični objekt)
- **Područni vrtić „Jerulica“**, Pražnica, Pražnica 32 (područni objekt)
- **Područni vrtić „Levanda“**, Gornji Humac, Gornji Humac 32 (područni objekt)

Redoviti šestosatni program se provodio u tri mješovite odgojne skupine (jedna odgojna skupina u Dječjem vrtiću „Stinčica“ i po jedna odgojna skupina u Dječjem vrtiću „Levanda“ i Dječjem vrtiću „Jerulica“). Suglasnost za provođenje redovitog šestosatnog programa, MZO je dalo 8. srpnja 2019. godine. Od 1. lipnja 2021. godine u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima u jednoj odgojnoj skupini započeo se provoditi redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom od navršene treće godine do polaska u školu. Redoviti desetosatni program se provodi u jednoj odgojnoj skupini matičnog objekta „Stinčica“ u Pučišćima za kojeg je dobivena suglasnost MZO, 17. ožujka 2021.g. (Klasa:601-02/21-03/00090 i Ur. broja: 533-05-21-0004) za djecu od navršene 3. godine do polaska u školu u petodnevnom radnom tjednu, kroz pedagošku godinu koja traje od 1. rujna do 31. kolovoza. Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport je izvršio očevid kako bi se utvrdili postojeći tehnički, zdravstveni, pedagoški i ekološki uvjeti propisani za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja u promijenjenim uvjetima, 30. travnja 2021.g. i donio Rješenje kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u promijenjenim uvjetima.

Broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama u redovitim programima utvrđuje se prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, prema kojem se, u mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu djece u dobi od 3 godine do polaska u školu može uključiti najviše 20 djece. Tako je u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima, odgojna skupina „Zvezdice“ brojila 17, a odgojna skupina „Školjkice-bisernice“ 15 djece. Na početku pedagoške godine 2023./2024. upisano je 17 - ero djece u desetosatni program u odgojnu skupinu „Zvezdice“ od 3 do 8 godina starosti. U skupini je 7 predškolaca (od toga troje školskih obveznika koji su odgođeni prošle pedagoške godine pred polazak u školu), 3 djece srednje vrtićke dobi i 7 djece mlađe vrtićke dobi. U odgojnoj skupini „Školjkice-bisernice“ upisano je 15 - ero djece u šestosatni program u odgojnu skupinu od 3 do 7 godina starosti. U skupini je 6

predškolaca, 4 djece srednje vrtićke dobi i 5 djece mlađe vrtićke dobi. U područnom objektu „Jerulica“ u Praznicama odgojnu skupinu „Pahuljice“ pohađalo je 9 djece, (2 mališa mlađa, 1 mališ stariji, 5 srednjiša, 1 predškolac), dok je odgojna skupina „Pčelice“ u područnom objektu „Levanda“ brojila 7 djece (4 predškolca, 2 srednjiša i 1 mališa).

Obvezni program predškole se provodio za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu u sklopu redovitog programa. Suglasnost za provođenje obveznog programa predškole u organizaciji Dječjeg vrtića Pučišća, dobivena je od MZO-a 30. prosinca 2019. godine (Klasa: 601-02/19-03/00891 i Urbroj: 533-05-19-0004). U našem smo vrtiću ove godine brojili 18 djece u programu predškole (13 djece u matičnom objektu, 4 u područnom objektu „Levanda“ i 1 u područnom objektu „Jerulica“).

Odgojno-obrazovni rad u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima organiziran je u dvije mješovite odgojne skupine: odgojna skupina „Zvezdice“ radila je od 06:30 do 16:30, a od 08:00 do 14:00 odgojna skupina „Školjkice-bisernice“.

U Dječjem vrtiću „Jerulica“ u Praznicama radno vrijeme odgojne skupine „Pahuljice“ bilo je od 8:00 do 14:00, a u Dječjem vrtiću „Levanda“ u Gornjem Humcu odgojna skupina „Pčelice“ radila je od 7:30 do 13:30.

Tablica 1. Broj djece - polaznika DV „Pučišća“ po odgojnim skupinama

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE	BROJ UPISANE DJECE	RADNO VRIJEME SKUPINE
Matični objekt „Stinčica“-Pučišća (2 odgojne skupine)	„ŠKOLJKICE-BISERNICE“	mješovita skupina	15	8:00-14:00
	„ZVJEZDICE“	mješovita skupina	17	6:30-16:30
Područni objekt „Jerulica“ Praznica	„PAHULJICE“	mješovita skupina	9	8:00-14:00
Područni objekt „Levanda“ G. Humac	„PČELICE“	mješovita skupina	7	7:30-13:30
UKUPNO	4 odgojne skupine		48 djece	

2. USTROJSTVO RADA

2.1. Kadrovska struktura u pedagoškoj godini 2023./2024.

Tablica 2. Broj zaposlenih i stručna sprema na pojedinim radnim mjestima

(Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pučišća)

NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ RADNIKA NA RADNOM MJESTU	RADNO VRIJEME	STRUČNA SPREMA
Ravnateljica dječjeg vrtića	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	odgojiteljica predškolske djece VŠS
Odgojiteljica predškolske djece	4 (+1*)	4 odgojiteljica – puno radno vrijeme 1* radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati) (ravnateljica)	odgojiteljica predškolske djece prvostupnica predškolskog odgoja VŠS
Stručna suradnica – pedagoginja	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati) (dd 4. svibnja 2024.)	magistra pedagogije VSS
Zdravstveni/a	1	1 radnica na nepuno	prvostupnik/ica

voditelj/ica		radno vrijeme (8 sati)	sestrinstva VŠS
Spremačica	3	1 radnica na puno radno vrijeme	SSS
		1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	NKV
		1 radnica na nepuno radno vrijeme (15 sati)	SSS
Kuharica	1	1 radnica na puno r.vr.	SSS

Ravnateljica Dječjeg vrtića Pučišća izabrana je putem natječaja kojeg je raspisalo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća 16. rujna 2020. godine, na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19). Načelnik Općine Pučišća, Marino Kaštelan je donio Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Pučišća, 07.10.2020.g. kojom se Petra Mihaić imenuje za ravnateljicu Dječjeg vrtića Pučišća na vrijeme od 4 godine. Ravnateljica je obavljala dužnosti ravnateljstva pola radnog vremena, a drugu polovicu radnog vremena je obavljala poslove odgojiteljice u odgojnoj skupini. Raspisan je javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Pučišća 2. kolovoza 2024. godine koji je trajao do 12. kolovoza 2024. godine. Dotadašnja ravnateljica nije ponovno izabrana za vršenje dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Pučišća. Razriješena je s dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Pučišća s datumom 31. kolovoza 2024. godine.

Stručna suradnica pedagoginja primljena je u radni odnos na temelju natječaja kojeg je raspisalo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća u travnju 2024. godine na nepuno neodređeno radno vrijeme (20 sati tjedno). U našoj ustanovi boravila je svaki drugi dan.

Za zdravstvenog/u voditelja/icu raspisivan je natječaj za zasnivanjem radnog odnosa prema odluci Upravnog vijeća nekoliko puta tijekom pedagoške godine. Na raspisane natječaje nije bilo zamolbi kandidata koji su ispunjavali uvjete natječaja. Poslove zdravstvene voditeljice obavljala je vms iz Solina dvaput mjesečno od siječnja do lipnja. U travnju 2024. godine na raspisani natječaj se javila vms iz Dola za obavljanje poslova zdravstvene voditeljice Dječjeg

vrtića Pučišća. Svoje poslove je obavljala 8 sati tjedno kombinirajući posjete matičnom i područnim objektima Dječjeg vrtića Pučišća.

U odgojnim skupinama Dječjeg vrtića Pučišća u kojima se provodi redoviti šestosatni i redoviti desetosatni program, nositeljice programa su odgojiteljice predškolske djece koje provode odgojno-obrazovni program rada s djecom predškolske dobi usklađeno s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN br. 133/1997) i Državnim pedagoškim standardom i predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/2008 i 90/2010). Zaposlene su na puno neodređeno radno vrijeme, a njihov rad se sastojao od neposrednog rada s djecom i ostalih poslova koje obavljaju (dio u zgradi vrtića, a dio izvan nje). U redovitom šestosatnom programu matičnog objekta „Stinčica“ poslove odgojiteljice predškolske djece obavljala je vjeroučiteljica iz Žrnovnice kao nestručna zamjena do 27. veljače 2024. godine. Nakon nje je poslove odgojiteljice obavljala apsolventica predškolskog odgoja. Ona je također primljena na ugovor do 5 mjeseci kao nestručna zamjena. U desetosatnom programu odgojne skupine „Zvezdice“ jedna odgojiteljica predškolske djece radi na puno radno vrijeme, dok jedna koristi pravo na rad s polovicom punog radnog vremena. Kako nismo bili u mogućnosti pronaći stručnu osobu, odgojitelja/icu predškolske djece, drugu polovicu radnog vremena kao pomoćna odgojiteljica predškolske djece radila je spremačica koja već ima dugogodišnje iskustvo rada u dječjem vrtiću.

Spremačica u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima zaposlena je na puno neodređeno radno vrijeme i svoj je posao obavljala ujutro od 6:00-10:00 i popodne od 15:00–19:00. Spremačica u područnom objektu „Jerulica“ u Pražnicama zaposlena je na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno), a njeno radno vrijeme je bilo od 9:00 do 11:00 i od 13:00 do 15:00. Spremačica zaposlena na nepuno radno vrijeme (15 sati tjedno) u područnom objektu „Levanda“ u Gornjem Humcu, radila je od 9:00 do 11:00 i od 14:00 do 15:00 sati.

Za potrebe provođenja redovitog desetosatnog programa koji podrazumijeva četiri obroka za djecu, među kojima je i topli obrok, zaposlena je kuharica na puno radno vrijeme 40 sati tjedno) prema Državnom pedagoškom standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/2008 i 90/2010) i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pučišća. Radno vrijeme kuharice je bilo od 7:00-15:00.

2.2. Nositelji programa, vrste programa te podjela djece po skupinama

Tablica 8. Broj djece - polaznika DV „Pučišća“ po odgojnim skupinama

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE	BROJ UPISANE DJECE	RADNO VRIJEME SKUPINE
Matični objekt „Stinčica“-Pučišća (2 odgojne skupine)	„ŠKOLJKICE-BISERNICE“	mješovita skupina	15	8:00-14:00
	„ZVJEZDICE“	mješovita skupina	17	6:30-16:30
Područni objekt „Jerulica“ Pražnica	„PAHULJICE“	mješovita skupina	9	8:00-14:00
Područni objekt „Levanda“ G. Humac	„PČELICE“	mješovita skupina	7	7:30-13:30
UKUPNO	4 odgojne skupine		48 djece	

Tablica 9. Voditelji programa u DV „Pučišća“

ODGOJNA SKUPINA	VODITELJ PROGRAMA	STRUČNA SPREMA	VRSTA PROGRAMA	TRAJANJE PROGRAMA
Srdelice	Karmen Koljatić	odgojiteljica predškolske djece VŠS	Redoviti desetosatni program Program predškole	6:30-16:30
	Petra Ivelić Trutanić	Prvostupnica predškolskog odgoja VŠS		
Školjkice-bisernice	Viktorija Jerković	Vjeroučiteljica-nestručna zamjena (studentica Studija za Rani i predškolski odgoj i obrazovanje) VSS	Redoviti šestosatni program Program predškole	8:00-14:00
Pahuljice	Mateja Prka	Magistra predškolskog odgoja VSS	Redoviti šestosatni program Program predškole	8:00-14:00
Pčelice	Marija Čolić	Odgojiteljica predškolske djece VŠS	Redoviti šestosatni Program Program predškole	7:30-13:30

Odgojno-obrazovni rad u Dječjem vrtiću „Stinčica“ u Pučišćima organiziran je u dvije odgojne skupine. Od 6:30 do 16:30 sati radno je vrijeme odgojno-obrazovne skupine „Zvezdice“ u kojoj se provodio redoviti desetosatni program (počeo s provođenjem 1. lipnja 2021.godine), a od 8:00 do 14:00 sati odgojna skupina „Školjkice-bisernice“ u kojoj se provodio redoviti šestosatni program. U Dječjem vrtiću „Jerulica“ u Pražnicama, radno vrijeme odgojne skupine „Pahuljice“ je od 8:00 do 14:00 sati. U Dječjem vrtiću „Levanda“ u Gornjem Humcu odgojna skupina „Pčelice“ radi od 7:30 do 13:30 sati.

Dječji vrtić Pučišća u sve tri jedinice organizirao je redovne programe i program predškole u petodnevnom radnom tjednu, te se radno vrijeme određene skupine odredilo sukladno potrebama većine roditelja upisane djece na prvom informativnom sastanku.

U božićno vrijeme, od 27. prosinca 2023. godine do Nove godine, 1. siječnja 2024. godine, radnice Dječjeg vrtića Pučišća su koristile godišnji odmor (3 radna dana), a odgojno-obrazovni rad za djecu se nije provodio.

U ljetnim mjesecima (srpanj i kolovoz) ravnateljica je donijela odluku o ljetnoj organizaciji rada koju je na temeljila na prethodno provedenoj anketi za roditelje o potrebi korištenja programa vrtića tijekom ljetnih mjeseci. Nakon provedene ankete pristupili smo organizaciji rada u sva tri objekta Dječjeg vrtića Pučišća. U matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima dežurstvo se provodilo za 15-ero djece u 10-satnom programu u srpnju i 10-ero djece u 10-satnom programu u kolovozu. Na provođenju dežurstva tijekom ljetnih mjeseci radili su dva odgojitelja s punim radnim vremenom s preklapanjem od dva sata dnevno, kuharica i pomoćnica.

Za područne objekte je, prema anketi za roditelje, također trebalo organizirati rad s djecom tijekom ljetnih mjeseci. U područnom vrtiću „Levanda“ ljetni rad vrtića je trebalo organizirati za četvero djece i dvoje djece iz područnog objekta „Jerulica“. Tijekom kolovoza odgojno-obrazovni rad se ne provodi u redovitom šestosatnom programu već je to vrijeme kada se zgrade Dječjeg vrtića Pučišća obnavljaju i vrše radovi redovitog održavanja prostora i okoliša vrtića. Djeca od 26.8. do 30.8. (zadnji tjedan u kolovozu) 2024.godine nisu polazili dječji vrtić zbog organizacije prostorno - materijalnih uvjeta i pripreme prostora za pedagošku godinu 2024./2025.

Uz odluku o ljetnoj organizaciji rada u Dječjem vrtiću Pučišća, ravnateljica je donijela odluku o rasporedu godišnjih odmora u 2024. godini. Sve su radnice ostvarile svoje pravo na korištenje godišnjeg odmora i sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17,98/19) i Pravilniku o radu Dječjeg vrtića Pučišća koristile veći dio godišnjeg odmora tijekom srpnja i kolovoza.

3. MATERIJALNI UVJETI

U našoj ustanovi se provode programi koji su u pedagoškoj godini 2023./2024. financirani iz sredstava koja su bila osigurana:

- iz uplate roditelja/skrbnika - korisnika usluga dječjeg vrtića
- od strane Osnivača - Općine Pučišća
- od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja za program predškole

Participacija roditelja u cijeni vrtića za redoviti šestosatni program odgojno-obrazovnog rada iznosi 46,45 EUR. Od 1. siječnja 2022. godine roditeljima je ponuđena mogućnost da i djeca iz šestosatnog programa za drugi obrok dobiju ručak za što su morali izdvojiti 66,36 EUR, a za redoviti desetosatni program 83,62 EUR prema Odluci o iznosu ekonomske mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića Pučišća i iznosu sudjelovanja roditelja/skrbnika – korisnika usluga uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Pučišća (Klasa: 601-01/21-01/08 i Ur.broja: 2104/06-04-21-02).Sredstva za plaće radnika osigurao je Osnivač svaki mjesec, dok su se iz uplata roditelja pokrivali troškovi:

- prehrane djece
- materijalne troškove
- troškove električne energije
- stručni časopisi i literatura, stručna usavršavanja i službena putovanja
- uredski materijal
- zdravstveni pregled djelatnika

- DDD mjere zaštite
- komunalne usluge
- nabava novih didaktičkih igračaka
- održavanje računalnih programa, video nadzora i vatrogasnih aparata

Tijekom cijele godine, u skladu s Godišnjim planom i programom rada i prema financijskim mogućnostima, vršilo se poboljšanje postojećih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u sva tri objekta.

Unutarnji prostor soba dnevnog boravka odgojnih skupina podijeljeni su po centrima aktivnosti: centar za igre pijeskom i vodom, likovni centar, obiteljsko-dramski centar, građevni centar, stolno-manipulativni centar, centar početnog čitanja i pisanja, centar za početne matematičke pojmove, glazbeni centar i istraživački centar koje smo redovito mijenjali prema interesima i aktivnostima djece. Ovako osmišljena soba dnevnog boravka omogućava djeci izbor prostora u kojem borave. Centri su nadopunjavani raznim materijalima prema interesima i razvojnim mogućnostima djece. Djeca su koristila sve centre aktivnosti kroz ovu pedagošku godinu. Vanjski prostor koji se nalazi u stražnjem dvorištu matičnog objekta, opremljen je sa nekoliko sprava; toboganom, dvije ljuljačke i klackalicom sa četiri sjedala. Kao podloga ispod sprava postavljena je gumena masa. U nastavku stražnjeg dvorišta nalazi se „zimski vrt“ u kojem i dalje traju radovi pa ga rijetko koristimo, najčešće za igru u šljunku i za vrijeme berbe maslina, u jesen. Prednji dio dvorišta smo koristili za boravak na svježem zraku, igre pijeskom ili vodom, vožnju biciklom i pokretne igre s pravilima. Prednje i stražnje dvorište ograđeno je visokom žicom, a vrata dvorišta su zaključana za vrijeme trajanja odgojno-obrazovnog rada. U neposrednoj blizini nalazi se i dječji park koji često koristimo, a sadrži veliku kućicu sa dva tobogana, dvije ljuljačke, penjalicu, klackalicu, njihalicu i drveni šator/penjalicu. Igralište koje je u nastavku dječjeg parka koristimo za razne poligone i igre loptama te za tjelesno vježbanje djece. Igralište je ograđeno visokom mrežom, tako da je uvelike smanjena opasnost boravka s djecom na otvorenom prostoru. U parku je šljunčanja podloga koja nije redovno održavana a ni kvalitetno postavljena, tako da se igralište i dalje ne može danima koristiti nakon velike kiše, jer drenaža nije kvalitetno riješena. Ograda na strani od parka dalje nije postavljena tako da i dalje postoji opasnost budući je park sa dvije strane omeđen cestom. Vanjski prostor dječjeg vrtića “Jerulica” koristi se tijekom cijele pedagoške godine. U prednjem dijelu vanjskog prostora je popločana terasa koju koristimo za poligone, razne igre i vožnje biciklom, romobilima te za mirne manipulativne igre na otvorenom. U ovom dijelu se nalazi i travnjak s različitim biljkama koje uvijek djeci omogućuju nove prilike za istraživanje i usvajanje novih znanja o svijetu oko

nas. U sklopu vanjskog dijela dječjeg vrtića nalazi se i takozvana “šumica”. Prekrasan prostor okružen stablima, biljkama, kamenjem i travom u kojem djeca uživaju biti. U njemu su tobogan, tri ljuljačke, klackalica, pješčanik, stol za igru vodom, kuhinja na otvorenom i ribnjak.

Materijali za rad su konstantno bili dostupni i omogućeni prema potrebi. U svibnju 2024. godine stavljena je ograda(mreža) koja je dijelila terasu vrtića sa susjednim vrtom. Nakon mnogo upita oko navedenog radi sigurnosti djece, u ljetnom razdoblju 2024. godine u vanjskom dijelu vrtića stavljena je ograda na kameni zid koji je dijelio prostor vrtića sa parkingom i cestom. Također u ljetnom razdoblju dok dječji vrtić nije radio unutarnji prostor vrtića je osvježen novom bojom. Nabavljena je nova komoda za odlaganje igračkaka, nekolicina novih igračkaka, dva ogledala za zahode, koš za kišobrane i tepih staze za hodnik koje smo kupili od prodajne izložbe adventskih vijenaca u suradnji s roditeljima.

Tablica 10. Ostvarena nabava materijala u pedagoškoj 2023./2024. godini

ZADAĆE	SADRŽAJI	VRIJEME
Ulaganja u opremu	<ul style="list-style-type: none"> • nadopuna namještaja skupine • nadopuna kuhinjskog inventara i opreme • nabavka profesionalne perilice posuđa u matičnom objektu • opremanje ureda ravnateljice i pedagoginje novim računalima i uredskim stolicama 	realizirano
Investicijsko održavanje	<ul style="list-style-type: none"> • kontinuirana nabava higijenskih materijala • održavanje zidnih i podnih obloga unutarnjeg i vanjskog prostora, sanitarija, namještaja, bravarski radovi • periodično i godišnje održavanje sustava kućanskih aparata, hidrantske mreže, klima uređaja, elektroinstalacija, panik rasvjete, sustava za videonadzor, računalne i druge uredske opreme • čišćenje i održavanje antistres podloga, pješčanika, popravci kućanskih aparata i ostalih uređaja te didaktičkih pomagala, • bojanje ograde oko vanjskog prostora vrtića 	realizirano

Obogaćivanje materijalne sredine	<ul style="list-style-type: none"> • nabava obrazaca pedagoške dokumentacije • nabava potrošnog i likovnog materijala • obogaćivanje bibliotečnog fonda (slikovnice, priručnici za odgajatelje) • nabava nove didaktike • nabava opreme i sportskih rekvizita 	realizirano
Kapitalna ulaganja u objekte	<ul style="list-style-type: none"> • rješavanje dokumentacije za vlasništvo zgrada vrtića • uređenje zimskog vrta u matičnom objektu 	nije realizirano

1. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom protekle pedagoške godine veliku pažnju smo usmjerili na promicanje zdravlja djece, stjecanju pozitivnih stavova i navika zdravog načina života u segmentima bitnim za cjelokupan rast i razvoj djeteta kroz:

- a. praćenje i unapređenje prehrane
- b. osiguravanje higijenskih uvjeta
- c. vođenje obvezne zdravstvene dokumentacije
- d. preventivna zdravstvena zaštita
- e. briga o djeci s posebnim potrebama

a. Praćenje i unapređenje prehrane

Poslove praćenja i unapređenja prehrane prvenstveno vodi zdravstvena voditeljica u dogovoru s ravnateljicom kroz:

- pripremanje usmenih i pisмениh uputa o posebnim potrebama u prehrani djece za djelatnike kuhinje i sve odgojitelje
- kontinuiranu suradnju sa svim kuhinjskim osobljem
- praćenjem izvještaja kemijske i mikrobiološke analize prehrane u suradnji s NZZJZ
- predavanjima na temu prehrane predškolske djece
- redovitim antropometrijskim mjerenjima i praćenjem stanja uhranjenosti djece
- vođenjem obvezne zdravstvene dokumentacije i zdravstvenih kartona djece
- suradnjom s lokalnom ambulantom primarne zdravstvene zaštite

Zdravstvena voditeljica je sastavljala jelovnike na mjesečnoj osnovi. Pri planiranju i izradi jelovnika poštovala je preporuke i smjernice Prehrambenog standarda za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću – jelovnici i normativi (2007.), te je vodila računa o raznolikosti i izbalansiranosti namirnica (pravilan odnos ugljikohidrata, bjelančevina i masti).

Pravilnu prehranu djece osiguravala je s redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari i to po novom prehrambenom standardu i broju obroka s obzirom na duljinu boravka u dječjim vrtićima, uvažavajući njihove posebne želje, potrebe i posebnosti. Pri tome je pridavala veliku pažnju odabiru namirnica koje se djeci nude, namirnica koje su zdrave i imaju pozitivan učinak na njihovo zdravlje i fizički razvoj. Obroci su se pripremali u kuhinjama pojedinih objekata. Jelovnici za 6-satni program planirani

su prema Državnom pedagoškom standardu i obuhvaćaju dva obroka. Djeci koja pohađaju redoviti šestosatni program u matičnom objektu omogućeno je da za drugi obrok mogu dobiti kuhani ručak. Tako je šestero djece iz šestosatnog programa blagovalo ručak zajedno s djecom iz desetosatnog programa. Jelovnik za redoviti 10-satni program obuhvaća 4 obroka. Doručak se u 6-satnom programu organizirao od 10:00 do 11:00, a užina od 12:00 do 12:30. U redovitom 10-satnom programu, prvi obrok djeca dobivaju od 8:00-8:30, u 10:00 sati djeca dobivaju voće, u 12:00 se servira kuhani ručak, a nakon dnevnog odmora, od 15:00-15:30 užina.

Posebnu pozornost usmjerili smo i pravilnom provođenju postupka samoposluživanja kod obroka kao i dobrim navikama i ponašanju kod stola, ne samo u smislu zadovoljenja prehrambenih potreba djeteta, već i za stvaranje navika zdravog hranjenja, odnosno usvajanja zdravstvene kulture prehrane i stvaranje pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani. Primijetili smo da se sve veći broj djece ne zna samostalno služiti priborom za jelo i sukladno tome nemaju razvijenu motoričku koordinaciju. Smatramo da je to posljedica prezaštićenog odgoja kod kuće, zbog čega je potrebno educirati roditelje o važnosti razvoja samostalnosti kod djece. Zbog toga smo inzistirali na samoposluživanju pri obrocima, a sami postupak samoposluživanja osiguravao im je mogućnost konzumacije od želje do potrebe te jačao motivaciju na kompletnu konzumaciju obroka. Na taj način uočavali smo pravilne postupke kod djece i isto tako ispravljali one loše naučene od roditelja. Organizacijom samoposluživanja djece u dječjim vrtićima, djeca su razvijala svoje kompetencije i pozitivnu sliku o sebi i svojim postignućima. Sve aktivnosti vezane uz samoposluživanje djece bile su u funkciji fine motorike, okulomotorne spretnosti, koordinacije pokreta, orijentacije u prostoru a spretnija djeca, obično starija, samoinicijativno su pomagala mlađima u posluživanju. Zbog svega navedenog potrebno je i dalje ustrajati u unapređenju prehrane kao i pravilnom postupku samoposluživanja.

Tijekom ove pedagoške godine posebnu pažnju i brigu posvetili smo proslavama rođendana kako bi se isti provodili na odgovarajući način, sukladno novim preporukama i smjernicama u planiranju prehrane. Poticali smo roditelje na što zdraviji i kvalitetniji odabir namirnica prilikom provedbi proslava rođendana. Već duži niz godina uspjeli smo sve namirnice koje nisu nutritivno vrijedne i ne spadaju u zdravu prehranu (kao npr. kinder-lada, hrenovke, pašteta, kroki, čips i ostale raznorazne grickalice za rođendane) ne nabavljati i ne nuditi djeci. Za rođendanske proslave izrađuju se maštovite kreacije od voća i na taj način pridonosi zdravstvenom odgoju djece i važnosti zdrave prehrane.

Djeci je neprestano u prostorima dnevnog boravka u svim vrtićima bila dostupna dovoljna količina pitke vode i sezonskog voća i to na odgovarajući način tijekom provedbe cijelog dnevnog programa.

Pravilna prehrana iznimno je važna tijekom cijelog života. Od presudnog je značaja u vrijeme intenzivnog rasta i razvoja. U ranom djetinjstvu utječe preventivno i izravno na rast, kognitivni i fizički razvoj i ispunjenje genetskog potencijala. Sve navedeno govori o važnosti stručnog, pravilnog i kontinuiranog planiranja, provođenja i evaluacije prehrane djece predškolske dobi.

Puno truda, energije i znanja uloženo je u poboljšanje prehrane djece u našem vrtiću jer je to od izuzetne i značajne vrijednosti. Djeca pravilne prehrambene navike i iskustva iz vrtića prenose u roditeljski dom, školu i širu zajednicu i tako postaju «mali ambasadori zdrave prehrane».

b. Osiguravanje higijenskih uvjeta

U sve vrtićke kuhinje implementiran je HCCP sustav i sukladno tome provodio se redoviti nadzor i vodila potrebna evidencija. Kroz adekvatan nadzor nad mjerama zdravstvene i higijenske zaštite posebna pozornost usmjerila se na pravilnu sanitaciju prostorija, prostora, uređaja i opreme (higijene radnog okoliša) u objektima. Provodile su se mjere za osiguranje higijene, kao i nadzor nad zatečenim higijenskim stanjima, i to uz svakodnevne aktivnosti. Zdravstvena voditeljica je savjetovala i nadzirala provođenje mjera za osiguranje higijene unutar objekata dječjih vrtića.

Prema Pravilniku o higijeni hrane („Narodne novine“, 99/07) čišćenje i dezinfekcija moraju se obavljati dovoljno često da se izbjegne svaka opasnost od kontaminacije zbog čega je napravljen detaljan Plan čišćenja i dezinfekcije Dječjeg vrtića Pučišća. Njime su definirani sve površine, oprema, uređaji i pribor koji se čiste i dezinficiraju, sredstva kojima se čišćenje i dezinfekcija provodi i učestalost izvođenja radnji čišćenja, pranja i dezinfekcije te zaposlenici koji su zaduženi za obavljanje poslova čišćenja, pranja i dezinfekcije.

Higijenska ispravnost uzoraka namirnica odgovarala je zahtjevima Pravilnika o mikrobiološkim standardima za namirnice. Uzorci briseva odgovarali su normativima za mikrobiološki čiste. Rezultati mikrobioloških nalaza ukazuju na poštivanje načela dobre higijenske prakse, odnosno dobrih sanitarnih uvjeta. Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita provodio je kontinuirani nadzor nad općim higijenskim uvjetima i mikrobiološkom analizom briseva u kuhinji, uzimanjem uzoraka hrane i vode – dvaput godišnje.

Ispunjeni su svi, zakonom propisani, uvjeti u skladu s odredbama Zakona o sanitarnoj inspekciji te djelatnice koje su obvezatne zakonom, polaska Tečaja osnovnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni osoba koje rade u prometu i proizvodnji namirnica, imaju položen ispit iz istog – tzv. «higijenskog minimuma». Važeći rok od pet godina je istekao u rujnu 2021 i sve su djelatnice po pozivu iz područnog ureda NZJZ Supetar pristupile tečaju i uspješno položile ispit 26. svibnja 2022. Sve su radnice Dječjeg vrtića Pučišća izvršile obvezne zdravstvene preglede (sanitarne iskaznice).

Ravnateljica je s poliklinikom Agram dogovorila zdravstvene preglede za sve djelatnice. One su dogovorene preglede kod izabranih specijalista izvršile tijekom svibnja i lipnja 2022.godine.

Za provođenje obvezatnih preventivnih mjera DDD, posjedujemo Ugovor s ovlaštenom ustanovom NZJZ.

Tablica 4. Plan izvođenja kontinuiranog zdravstvenog nadzora nad objektima dječjeg vrtića Pučišća **staviti datume kada je odrađeno**

Sadržaj rada	Izvršitelj	Razdoblje provođenja
Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti hrane	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	2 uzorka hrane dva2x godišnje
Provedba mjera obvezne (preventivne) dezinfekcije i deratizacije	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	dva (2) puta godišnje
Ispitivanje mikrobiološke čistoće	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	10briseva(otisaka) 2xgodišnje
Zdravstveni pregledi osoba	Nastavni zavod za javno zdravstvo – podružnica u Supetru	pomoćno osoblje 1xgodišnje odgojiteljice 1xgodišnje
Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	1 uzorak vode 1x godišnje

Svo osoblje, zaduženo za održavanje higijene, upoznato je s primjenom dezinfekcijskih sredstava. Napravljen je Plan i program čišćenja svih prostorija u vrtiću. Uz čitav niz sanitarno-higijenskih mjera u održavanju prostora i opreme, te pripremi hrane primjenjujemo i pridržavamo se mjera HCCP sustava. Higijenski materijal, kao i sanitetski, redovito je nabavljan u dovoljnim količinama posebno u vremenu provođenja mjera zaštite od pandemije koronavirusa.

c) Vođenje zdravstvene dokumentacije

Zdravstvena voditeljica je uredno vodila cjelokupnu zdravstvenu dokumentaciju prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 114/02):

- Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić (dostavlja roditelj po obavljenom intervjuu a prije upisa djeteta u vrtić)
- Zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću (vodi ga zdravstvena voditeljica po upisu djeteta u dječji vrtić)
- Potvrde o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta nakon izostanka zbog bolesti (roditelj donosi odgojitelju – po povratku u odgojnu skupinu)
- Evidencija antropometrijskih mjerenja (zdravstveni voditelj – 2xgodišnje)
- Evidencija o zdravstvenom odgoju (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija o higijensko - epidemiološkom nadzoru (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija epidemioloških indikacija (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija ozljeda (zdravstveni voditelj , odgojitelj – po događaju)
- Evidencija o sanitarnom nadzoru (zdravstveni voditelj - po provedbi)

U zdravstvene kartone djece zdravstvena voditeljica je evidentirala podatke o cijepljenju i razloge izostajanja djece iz vrtića i to uglavnom po liječničkim ispričnicama te napomene o kroničnim bolestima i posebnim potrebama.

Prije upisa djeteta u dječji vrtić obvezan je prethodni sistematski zdravstveni pregled o kojem roditelj odnosno skrbnik djeteta treba dječjem vrtiću predočiti „Potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta“ te s obzirom na zakonsku obvezu svi relevantni podaci moraju biti evidentirani u zdravstvenoj dokumentaciji. U ovoj pedagoškoj godini sva tri dječja vrtića, posjedovali su urednu svu zdravstvenu dokumentaciju propisanu od Ministarstva zdravstva i to zdravstvene kartone djece, zdravstvene evidencije te uredne liječničke potvrde o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta.

Svi roditelji su bili dužni obavijestiti vrtić o izostanku i razlozima izostanaka djeteta. Nakon izostanka djeteta iz vrtića zbog bolesti roditelji su uglavnom donijeli valjanu potvrdu /ispričnicu izdanu od strane izabranog doktora medicine. Ukoliko su djeca trebala primati terapiju roditelji su trebali voditi računa da se ta terapija daje kada je dijete kod kuće. Samo u iznimnim situacijama kada roditelj nije bio dostupan ili mu je trebalo više od pola sata da dođe do vrtića a lijek je trebalo dati hitno (samo kod povišene tjelesne temperature ili pogoršanja kronične bolesti koju je odobrio izabrani doktor medicine a koji mora sadržavati sve važne podatke i to:

dijagnozu, naziv lijeka, način primjene i doziranje lijeka te što učiniti u slučaju pogoršanja) uz prethodnu suglasnost roditelja primjenjuje se lijek. No, ove pedagoške godine nije bilo potrebe za takvim djelovanjem.

U cilju zaštite od zaraznih bolesti zdravstvena voditeljica je pratila zdravstvena stanja djece koja pohađaju dječji vrtić. U provedbi protuepidemijskih mjera pratila dnevne pobole djece kao i razloge njihova izostanka iz dječjeg vrtića.

c. Preventivna zdravstvena zaštita

- Utvrđivanjem zdravstvenog statusa djeteta prije polaska u Vrtić na temelju informativnog razgovora s roditeljima i Potvrde o sistematskom pregledu prije upisa u dječji vrtić od strane nadležnog pedijatra ili liječnika opće medicine
- Obnavljanjem i održavanjem sadržaja ormarića Prve pomoći
- Zdravstvenim nadzorom djece tijekom boravka u Vrtiću na temelju liječničkih potvrda, informacija odgojitelja i roditelja te ispričnica
- Zdravstvenim odgojem djece - u sva tri objekta provodila je zdravstvena voditeljica, v.s.m. Jasmina Tadin. Uz projekciju priča i prezentaciju obradila je teme: Antropometrijska mjerenja, Pregled vida, Pravilno pranje ruku
- Pri antropometrijskom mjerenju težine i visine djece na početku pedagoške godine, uočila je odstupanje od normalne težine kod nekoliko djece pa je roditeljima dala pismene upute za pravilnu prehranu
- Analizirali smo rizike s obzirom na sigurnost i očuvanje zdravlja djeteta u vrtiću
- Kroz odgojno–obrazovne sadržaje i rad s djecom utjecali smo na njihovo odgovorno zdravstveno ponašanje i samozaštitu

U svim objektima vrtića nalazili su se ormarići Prve pomoći koji su se po potrebi redovito popunjavali potrebnim potrošnim materijalom.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad u matičnom vrtiću „Stinčica“ te područnim vrtićima „Gornji Humac“ i „Pražnica“ odvijao se u skladu s planiranim aktivnostima iz Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Pučišća za pedagošku 2023./2024. godinu, primjenjujući integriranu i humanističko-razvojnu koncepciju razvoja predškolskog djeteta. Odgojno-obrazovni proces sadržavao je značajke Kurikuluma vrtića, a usmjeren je na ostvarivanje specifičnih potreba djece, osiguravanje dobrobiti, poticanje cjelovitog razvoja djeteta, razvoj kompetencija te ostvarivanje prava djeteta. Aktivnostima tijekom cijele godine nastojali smo osigurati uvjete za razvoj osobne, emocionalne i tjelesne te obrazovne i socijalne dobrobiti u skladu s razvojnim mogućnostima i interesima djece. U tome je bilo važno ostvarivanje suradnje s roditeljima kroz komunikaciju i ugodnu atmosferu kako bismo mogli ostvariti upravo potrebe, interese i osobni ritam djeteta.

U svakoj skupini nastojalo se zadovoljiti potrebe i interese svih dobnih skupina, pristupajući im individualno kako bi uspješno ostvarili svoje potencijale u skladu sa svojim razvojnim mogućnostima. Svakodnevni odgojno-obrazovni rad je sadržavao aktivnosti prema dječjim interesima i aktualnim događajima u godini. Odgojno-obrazovni rad je redovito dokumentiran, odgojiteljice vode etnografske zapise, zapisuju dječje izjave, bilježe aktivnosti fotografijama i videima, sakupljaju dječje crteže i vode razvojne mape djece.

Rujan – ovu pedagošku godinu započelo se predstavljanjem djece, upoznavanjem njihovih interesa kroz razne pokretne igre, puno plesa i pjesmica kako bi se povezali u opuštenu atmosferu. Naglasak je na pokretu, na zajedničkim aktivnostima na otvorenom, šetnjama, osnovnim oblicima kretanja te na usvajanju pravila ponašanja, na bon - tonu, na pravilima grupe te samostalnosti pri obuvanju, hranjenju i samoposluživanju, higijeni ruku. Proslava našeg sv. Jere je i ove godine bila svečana. Ugostili smo naše prijatelje iz područnih vrtića, družili se sa članovima Dvd-a Pučišća uz demonstracijske i natjecateljske vježbe, a nakon toga smo pogledali predstavu „Hrvatske vile i vještice“ ispred župne crkve zajedno s djecom razredne nastave iz OŠ Pučišća.

Listopad - dolaskom jeseni započeli se sa sakupljanjem jesenskih plodova, lišća, sjemenki, ljuski oraha, kore od drveta. Šiški ali i ranog voća koje je krasilo naš Jesenski kutak. Bogatstvo materijala, mirisa i boja potaknula nas je na kreativno izražavanje i stvaranje. U sobi izrađujemo razne ukrase, bogatimo centre jesenskim plodovima, sjemenkama, kroz šetnje uočavamo

promjene koje se događaju u prirodi oko nas i osmišljavamo razne jesenske aktivnosti i igre. Obilježili smo Dane kruha, pripremali i pravili tijesto, medenjake, pivčiče, učili koristiti kuhinjski pribor. U suradnji sa Osnovnom školom i Župom obilježili smo Dane kruha u Crkvi uz prigodni program uz recitacije i pjesmice. U Pražnicama smo imali priliku vidjeti i iskusiti pravljenje kruha na starinski način, u krušnoj peći na drva i upoznati se s alatima koji su se koristili za taj posao. Osim toga posjetili smo knjižnicu „Hrvatski skup“ i dragu nam knjižničarku teta Zorku koja djecu na poseban način uvede u čarobni svijet priče. U vrtiću smo ugostili jednu posebnu nonu, autoricu slikovnice „Mačica“ koja je posebna po tome što je pisana na dijalektnom jeziku. Mihovilova nona Katarina Drpić prezentirala je djeci stihove na predivan način i time uveličala Mihovilov rođendan i zadnji dan u vrtiću.

Studeni – posjetili smo uljaru Grikula, pratili proces pravljenja maslinovog ulja i od domaćina dobili ulje koje kasnije koristimo u svakodnevnom pripremanju obroka u vrtiću gdje i dalje njegujemo zdrav način prehrane. 17.11. obilježavamo Dan sjećanja na Vukovar na primjeren način, palimo svijeće ispred župne crkve. Studeni nam je obilježio projekt „Svjetlo i sjena“ gdje su djeca na zabavan i drugačiji način istraživali svjetlo i sjenu. Istraživački centar smo obogatili traznim materijalima poput lampi, svjetiljki, lampandini, stakalaca u boji, grafoskopom, povećalima,svjetlećom pločom, projektor, prozirne folije, velika mračna kutija, kazalištem sjena, velikom bijelom plahtom preko cijele sobe i slično. 28.11.2023 u suradnji s DVD-om Pučišća odradili smo vježbu evakuacije u slučaju potresa s vatrogascima i potražnim psom.

Prosinac – pripremamo se za nadolazeći advent, u Božićnom centru provodimo božićne aktivnosti. Za Sv. Nikolu odlazimo u Gornji Humac, u posjet našim prijateljima koji su nas ugostili. Pogledali smo kazališnu predstavu Z produkcije „ Medalja za dobrotu“, i Sv Nikola daruje svu vrtićku djecu prigodnim poklonima. Kitimo bor, ukrašavamo blagovaonu i sobu. Obilježavamo Božić i božićno vrijeme, uključili smo dvije mame kao pomoć u grupi za izradu ukrasa za naš vrtić. 12.12. predškolce smo odveli na izlet “Advent u Splitu”, posjetili smo kazalište lutaka i pogledali predstavu, posjetili prirodoslovni muzej, i za kraj smo se počastiti pizzom i sokom u pizzeriji Galija. Božićni predstavu za roditelje, obitelj i prijatelje održali smo u sobi dnevnog boravka, a sudjelovala su sva djeca iz skupine, a naglasak je bio na predškolicima koji su imali glavne uloge u ovom igrokazu. Nakon što smo roditeljima predstavili što znamo, nastavili smo druženje uz tombolu i medenjake u prostorijama vrtića. Kroz cijeli prosinac trudimo se djeci pružiti što više blagdanskog ugođaja, pa tako često mijesimo mirisne božićne

kolače i na taj način djeca kroz mirise i okuse uz prigodne pjesme i veselu atmosferu uživaju u zajedništvu i razvijaju poseban odnos jedni prema drugima.

Siječanj – početkom siječnja smo posjetili Dv “Jerulica” povodom proslave zaštitnika sv. Ante, gdje smo pogledali predstavu „Kazališta Suncokret“ – „Pingvini u Hrvatskoj“ zajedno sa djecom iz područnih vrtića i osnovne škole. U siječnju ove godine prevladava toplo vrijeme pa ga provodimo u čestim šetnjama po mjestu, obilazimo sve štrode i pute.

Veljača - Istraživački centar mijenjamo u centar za preoblačenje, uživljavamo se u igre uloga, postajemo razni likovi uz ples i pjesme, opisujemo omiljeni lik, opisujemo što ćemo biti kad odrastemo, izrađujemo maske i obilježavamo Pokladni utorak uz maskenbal, krafne i zabavu sa prijateljima iz druge skupine. Ove godine uz pomoć roditelja za koje smo održali radionicu, bili smo skupna maska, Slatkiši i kolači, pa smo između ostalog imali male slatke muffine, kokice, čokoladice, bombone i tortice. Obilježavamo Valentinovo na prigodan način, kroz crtanje čestitki najboljem prijatelju i osobama koje volimo i pravimo mrežu prijateljstva i razgovarama o osjećajima te potičemo djecu na opisivanje i imenovanje osjećaja. Početkom veljače obitelj Borovičkić ugostila nas je za ručak u Bašti „Aquilla“, počatili su nas pizzom i pićem.

Ožujak - Kako se bliži Uskrsno vrijeme, održana je radionica pletenja maslinovih grančica za djecu uz pomoć roditelja. Obilježili smo Dan očeva prigodnim aktivnostima u skupini. Krajem ožujka veliki interes djece su izazvale Magnetic Tiles, magnetne pločice raznih boja i geometrijskih oblika. Interes traje sve do kraja pedagoške godine pa tako djeca svakodnevno s njima izrađuju razne građevine i likove, razvijaju suradnju, međusobno se nadopunjuju i dogovaraju u aktivnostima s magnetima. Krajem ožujka krećemo s aktivnostima vezanim za Uskrs.

Travanj – kako nas kroz travanj prati vedro i uglavnom toplo vrijeme, većinu vremena provodimo na otvorenom, u šetnjama mjestom i oko mjesta. Uživamo u prpmatranju objekata iz različitih perspektiva i različite udaljenosti. Proljeće nam na veliko kuca na vrata, pa sobu dnevnog boravka obogaćujemo sa veselim i šarenim bojama, cvijećem, sadimo sjemenke, brinemo se i njegujemo svoje biljke, učimo koristiti vrtni alat, radujemo se proljeću uz prigodne aktivnosti.

Svibanj – ovaj topli mjesec ispunili smo projektom „Pčele“, istraživali smo i učili o tim vrijednim malim životinjama, o njihovom životnom vijeku, korisnosti za cijeli eko sustav a za nas najvažnije pravljenje slatkom meda koji je jako zdrav i neophodan za pravilan rast i razvoj. Djeca uče i aktivno sudjeluju u raznom aktivnostima, uživaju u drmatizaciji i oponašanju ovih

životinje te se kroz razne aktivnosti kreativno izražavaju i stvaranju. Krajem mjeseca posjetili su nas mali prijatelji iz Dv Mrvica iz područnog vrtića iznerežišća u pratnji sa svojom odgojiteljicom. Pa smo tako proveli dan ispunjem sportskim igrama, natejcanjem, a najvažnije od svega stekli smo nova prijateljstva i obećali smo uzvratiti posjet prvom prilikom.

Lipanj - S našim predškolicima koji na jesen kreću u 1. razred posjećujemo školu i njihove buduće učiteljice. Pripremali smo se za svečanu završnu priredbu predškolaca. Krajem mjeseca održana je završna svečanost za predškolce u dvorištu našeg vrtića. Uz prigodni program pozdravili smo se s našim predškolicima uz pjesmu, ples, podjelu diplomica i kapica. Zajednički izlet roditelja i djece sva tri objekta dječjeg vrtića Pučišća organiziran je u Bol-Jelsu-Vrbosku s brodom. Za kraj pedagoške godine organizirali smo izlet roditelja i djece područnog objekta „Jerulica“ jer veći dio djece iz tog područnog objekta nije mogao sudjelovati u izletu u Jelsu zbog varičela. Bili smo u posjet aerodromu, u Bol, na kupanje, vožnju vlakićem i na ručak.

Srpanj – organizirano je dežurstvo za 15 djece iz obje odgojne skupine.

Kolovoz – organizirano je dežurstvo za 10 djece iz obje skupine prema potrebama zaposlenih roditelja.

4.2. Skrb za djecu s posebnim potrebama

Odgojiteljice su posvetile posebnu pažnju individualnom radu s djecom, a surađivale su sa stručnom suradnicom-pedagoginjom i specijalisticom rane intervencije u razmjeni informacija s roditeljima. Cilj je poticanje cjelovitog razvoja djece s teškoćama u razvoju u skladu s njihovim razvojnim mogućnostima i interesima kako bi zadovoljilo svoje potrebe i prava i razvilo svoje potencijale. Za svako pojedino dijete, ovisno o području odstupanja, kreirale su se preporuke za poticanje razvoja koje provode odgojitelji u svakodnevnoj interakciji s djecom. Za djecu s teškoćama kreirao se individualizirani program rada koji se provodio u skupini djeteta, a prema procjeni članova tima dijete se uključivalo i u praćenje i/ili tretman pojedinog stručnog suradnika.

Dobrobiti za djecu s teškoćama u razvoju uključene u vrtićke programe su velike. Neke od tih dobrobiti su prilike za ostvarivanje socijalnih interakcija, tj. druženja s vršnjacima koji im mogu biti uzori za različite vještine i ponašanja, razvoj samopoštovanja i stvaranje pozitivne slike o sebi kroz složenije društvene odnose i aktivnosti, modela komunikacije, samokontrole. Na taj su se način i roditelji osjećali prihvaćenije, znajući da im dijete dobiva jednake mogućnosti za razvoj i napredovanje kao i ostala djeca.

Na početku pedagoške godine izvršena je pedagošku opservaciju djece s teškoćama u svrhu utvrđivanja razvojnih karakteristika i potreba s ciljem planiranja odgojno obrazovnog rada s djetetom i kreiranja individualnog odgojno obrazovnog plana rada. S obzirom da Dječji vrtić Pučišća na početku pedagoške godine nije imao stručnog suradnika, opservaciju su provodili odgojiteljice u suradnji sa specijalistom rane intervencije Jelenom Šiško. Rad s djecom s posebnim potrebama uključivao je:

- detekciju djece s posebnim potrebama
- opservaciju djece
- savjetodavni rad s roditeljima
- savjetodavni rad s odgojno–obrazovnim djelatnicima
- upućivanje djece na daljnje obradu
- praćenje djece i realizacije tretmana

U izvrsnoj suradnji s djelatnicima Rehabilitacijskog centra „Inkludo“ iz Splita, a posebno sa specijalistom rane intervencije, poduzete su sve potrebne mjere kako bi se djeci s posebnim potrebama osigurao kvalitetan boravak u vrtiću i cjelokupan razvoj njihovih mogućnosti.

Od ove godine, djeca su mogla pohađati potrebne terapije i na otoku Braču. Onoj djeci kojoj su terapije bile potrebne, te su usluge redovito pružane u centru Juraj Bonači u Supetru koji ima kompletan tim stručnjaka za rad s djecom s posebnim potrebama.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

5.2. Oblici stručnog usavršavanja unutar ustanove

ODGOJITELJSKA VIJEĆA

Odgoviteljska vijeća u našem vrtiću održavali smo sukladno rasporedu u Godišnjem planu i programu rada. Kako smo mala organizacija a objekti su na tri lokacije, nastojimo svako odgojiteljsko vijeće održati u drugom objektu da bismo posjetili sve odgojne skupine. Odgojiteljsko vijeće

Tablica 11. Ostvaren rad odgojiteljskih vijeća u 2023./2024. pedagoškoj godini

VRIJEME ODRŽAVANJA	TEMA	VODITELJ
28.8.2023.	Organizacija rada u DV Pučišća za novu pedagošku godinu Nabava materijala za novu pedagošku godinu Dogovor za prve informacijske roditeljske sastanke	Ravnateljica
11.10.2023	Godišnji plan i program rada DV Pučišća za ped. 2023./2024. god. Okvirni plan rada za listopad i studeni uz nagalask na Dane kruha Izveštaj odgojitelja o odgojno-obrazovnom radu u rujnu Dogovor za tematski roditeljski sastanak	Ravnateljica Odgojiteljice
27.11.2023	Izveštaj odgojitelja o radu tijekom listopada i studenog Izveštaji odgojiteljica i pedagoginja sa stručnih skupova / webinarara Dogovor o aktivnostima za prosinac	Odgojiteljice Ravnateljica
12.3.2024	Izveštaji odgojitelja o odgojno-obrazovnom radu tijekom veljače i ožujka po odgojnim skupinama Dogovor za aktivnosti tijekom travnja i svibnja Dogovor za uskrzne radionice za roditelje Dogovor za završni jednodnevni izlet	Odgojiteljice Ravnateljica
11.6.2024	Izvešće o provedenom postupku upisa za ped. godinu 2024./2025. Odluka ravnateljice o ljetnoj organizaciji rada u vrtiću Raspored godišnjih odmora u 2024. godini	Ravnateljica Odgojiteljice
28.8.2024.	Godišnja izvješća odgojitelja po odgojnim skupinama Godišnje izvješće stručnih suradnika Godišnji izvještaj o realizaciji plana i programa DV Pučišća za 2023./2024. godinu	Odgojiteljice Ravnateljica

Ove smo pedagoške godine u našem vrtiću održali četiri refleksije prakse odgojitelja i ravnateljice. Budući da veći dio godine nismo imali stručnog suradnika u vrtiću, magistra psihologije Matea Martinić je, kao vanjski suradnik, pratila rasprave i savjetovala odgojiteljice kako se nositi s određenom poroblemskom situacijom. Refleksije prakse održale su se u organizaciji ravnateljice Petre Mihaić:

1. Refleksija prakse 21.9.2023. u Pučišćima u trajanju od 2 sata
2. Refleksija prakse 16.11.2023. u Pučišćima u trajanju od 3 sata
3. Refleksija prakse 24.1.2024. u Pučišćima u trajanju od 3 sata
4. Refleksija prakse 18.4.2024. u Pučišćima u trajanju od 2 sata

Smatram da su ovakve stručne rasprave potrebne, da su iznimno važne za razvoj dobrih suradničkih odnosa odgojiteljica i stručne službe vrtića, a najvažnije od svega, da putem otvorenih rasprava, podižemo kvalitetu odgojno-obrazovnog rada u našem vrtiću.

Od edukacija u protekloj pedagoškoj godini unutar naše ustanove, vrijedno je istaknuti edukaciju, koju su zajedno održale specijalista rane intervencije Jelene Šiško i odgojiteljica predškolske djece, ujedno i voditeljica Rehabilitacijskog centra „Inkludo“ u Splitu, Katija Borčić pod nazivom „Priprema djeteta s teškoćama u razvoju u redovni odgojno-obrazovni sustav“ 20.3.2024. godine. Edukacija je održana za sve odgojiteljice i stručne suradnike dječjih vrtića otoka Brača, a pozvane su bile i učiteljice razredne nastave i pomoćnici nastavi Osnovne škole „Pučišća“.

Na samom kraju pedagoške godine, održana je edukacija „Pozitivna disciplina za uspješan kraj pedagoške godine“ koju je u područnom vrtiću „Jerulica“ održala Tarita Mašković, odgojiteljica predškolske djece i ravnateljica Dječjeg vrtića „Lastovo“. Na edukaciju su bile pozvane odgojiteljice i stručni suradnici dječjih vrtića : „Grdelin“ u Postirama, „Selca“ iz Selaca, „Mali princ“ iz Bola, „Mrvica“ iz Supetra i „Milna“ iz Milne.

5.3. OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA IZVAN USTANOVE

STRUČNI SKUPOVI, SEMINARI

Odgojiteljice su stručno usavršavanje izvan ustanove najčešće provodile putem stručnih predavanja dostupnih na online platformama:

Najviše su sudjelovale na on-line edukacijama u organizaciji Ko-ho pedagogije, pa izdvajamo neke od edukacija koje su pratile:

1. „Prostorno-materijalno okruženje“
2. „Oblici komunikacije s roditeljima“
3. „Loose part“
4. Razvojna raketa
 - Profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih djelatnika u vrtiću;
 - Profesionalna razvojna mapa;
 - Kritički prijatelj

Na stručnom skupu za ravnatelje predškolskih ustanova u Zadru u organizaciji AZOO, ravnateljica je sudjelovala zajedno sa svojim kolegicama ravnateljicama ostalih vrtića otoka Brača u ožujku 2024.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Na početku pedagoške godine Godišnjim planom i programom rada Vrtića planirali smo različite edukativne i kreativne radionice, izlete i druženja s roditeljima.

Uoči početka ove pedagoške godine, roditelji su sve upute o početku godine dobivali putem WA grupe. Iako ćemo takav vid suradnje zadržati, planiramo nastavak višegodišnjih, uobičajenih oblika suradnje te je prvi roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece ostvaren krajem kolovoza, neposredno prije početka nove pedagoške godine.

Tablica 12. Ostvarena suradnja s roditeljima u pedagoškoj 2023./2024. godini

VRIJEME REALIZACIJE	TEMATSKO PODRUČJE	OBLIK SURADNJE	VODITELJI
18. listopada	Dani kruha Dani knjige	Tematski roditeljski sastanak: „Granice u odgoju“ Proslava Dana kruha uz prigodan program Sudjelovanje roditelja u aktivnostima odgojne skupine	Psihologinja Antonela B. Odgojiteljice Ravnateljica
25. listopada		„Uši glave-što treba raditi?“	Zdr. voditeljica
28. studenog	Jesenske svečanosti Odgojno-obrazovni rad u skupini	Prigodan program uz sklop aktivnosti vezanih uz jesen (pjesmice, dramatizacija, priprema hrane s jesenskim plodovima) Prezentacija odgojno-obrazovnog rada odgojne skupine	Odgojiteljice
5. prosinca 21. prosinca	Božićno vrijeme u vrtiću	-Poludnevni izlet: „Sveti Nikola nam stiže“ -zajedničko slavlje „Božićna svečanost“	Ravnateljica Odgojiteljice Pedagoginja
9. veljače	Vrijeme karnevala	-Radionica za izradu kostima za maskare - Druženja djece, odgojitelja i roditelja „Maskenbal“	Ravnateljica Odgojiteljice
22. ožujka	radionica	Pletenje maslinovih grančica	Odgojiteljice Ravnateljica
			Ravnateljica

9. travnja	tematski roditeljski sastanak	„Spremnost djeteta za polazak u školu“	Odgojiteljica Pedagoginja
svibanj			
11. lipanj	Oproštaj s predškolicima	Izlet s djecom i roditeljima u Jelsu i Vrbosku na otoku Hvaru	Odgojiteljice Ravnateljica Pedagoginja
27. lipnja		Završne svečanosti	
29. lipnja		Izlet s roditeljima i djecom područnog objekta „Jerulica“ u Bolo	

INDIVIDUALNI RAZGOVORI

Individualni razgovori s roditeljima, odgojiteljice su provodile jednom tjedno. Poseban se naglasak stavlja na savjetodavni rad s roditeljima, praćenje razvoja djeteta i zajedničko rješavanje problema vezano za njegu i odgoj djeteta uz prikaz razvojnih mapa svakog pojedinog djeteta

SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Dječji vrtić Pučišća, svoje ciljeve i zadaće ostvaruje i izvan zidova samog vrtića čime postajemo aktivni sudionici u životu i razvoju naše općine. Potrebno je da vrtić „izađe“ iz zidova samih objekata i djeci približi ljepotu, kulturu i sadržajnost krajolika kojemu pripadaju. Isto tako, potrebno je poticati senzibilitet lokalne zajednice za potrebe djece i roditelja i svojim djelovanjem promovirati važnost zajedništva i suradnje. Iskustvo koje dijete dobije svim svojim osjetilima (vidom, sluhom, njuhom, opipom) i osjećaji koji se u njemu bude doživljavajući „na vlastitoj koži“ ne mogu se mjeriti s nikakvom prezentacijom istoga u zatvorenom prostoru. Mi želimo biti dio naše male zajednice, želimo biti sudionici svih društvenih događanja i obilježavanja koji nam priliče i u kojima možemo rasti.

Rehabilitacijski centar „Inkludo“ predložio je Dječji vrtić Pučišća za partnera u projektu *Razvoj izvaninstitucionalne socijalne usluge rane intervencije na području Splitsko dalmatinske županije* u sklopu *Poziva za prijavu trogodišnjih programa za razdoblje od 2023. do 2026. godine „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga koje pružaju organizacije civilnog društva“* uz Centar za autizam iz Splita i Centar za socijalnu skrb. Sa stručnjacima iz tog centra čitavu godinu se odvijala suradnja s posebnim naglaskom na suradnju s Jelenom Šiško, spec. rane intervencije.

Suradnja sa stručnom službom Osnovne škole Pučišća odvijala se kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine, a osobito u razdoblju upisa djece u osnovnu školu i to na relaciji: školski pedagog - učiteljice razredne nastave - odgojiteljice. Želja nam je proširiti suradnju sa školom kroz organiziranje zajedničkih manifestacija na lokalnoj razini, kako za dobrobit naše djece, tako i za jačanje stručnih kompetencija naših djelatnika. 27.10.2023. obilježili smo “Dane kruha” u suradnji s učiteljicama i djecom OŠ Pučišća, Župom sv. Jeronima i č.s. Danijelom uz prigodni program, recital, blagoslov kruha i krušnih proizvoda te prodaju kolača koje su napravile vrijedne ruke pučišćkih mama.

Turistička zajednica Općine Pučišća na čelu s direktoricom Kasiom Eterović prva je u organizaciji raznih društvenih i kulturnih događanja u našem malom mjestu i često poziva Dječji vrtić Pučišća na sudjelovanje a na što se mi rado odazivamo.

Vatrogasci Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Pučišća“ se uvijek rado odazovu na naše pozive kako bi educirali djecu što treba činiti u slučaju potresa i požara, upoznali ih s načinom rada vatrogasnog društva ili kako bi djeca sudjelovala u prigodnim aktivnostima koje osmisle odgojiteljice pojedinih skupina. Oni su naši „anđeli čuvari“ i znamo da uvijek i u svemu možemo

računati na njih. 29.9.2024. članovi DVD-a Pučišća, demonstrirali su vježbu gašenja požara, natjecateljske vježbe uz poligon i povlačenje konopa u sklopu proslave sv. Jeronima.

S ravnateljicom knjižnice „Hrvatski skup“ razvili smo ugodnu suradnju i tijekom čitave godine nas opskrbljuje novitetima iz dječje književnosti i stručne literature. Rado nas prima u knjižnicu i priprema prigodni program za naš posjet.

U travnju je održan roditeljski sastanak pod nazivom „Spremnost djeteta za polazak školu“. Već tradicionalno, prisustvovala su i učiteljice budućih prvih razreda Osnovne škole Pučišća, koje savjetuju roditelje i daju im smjernice za dobru pripremu djece za polazak u školu.

Suradnja s ostalim dječjim vrtićima otoka Brača se posebno ostvarila kroz posjet odgojiteljice Mirne iz Nerežišća s djecom mješovite odgojno-obrazovne skupine u svibnju.

Novootvoreno podružno odijeljenje „Juraj Bonači“ u Supetru na Braču za ranu intervenciju djece s posebnim potrebama uvelike pridonosi radu s djecom kojoj je rana intervencija potrebna. Neka od djece polaznika Dječjeg vrtića Pučišća su uključeni u njihove tretmane i redovito su ih posjećivali.

Nastavit ćemo surađivati s Ministarstvom znanosti i obrazovanja u obliku podrške u primjeni zakonskih regulativa za djelatnost predškolskog odgoja.

Suradnju s Agencijom za odgoj i obrazovanje ostvarili smo u okviru realizacije programa stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika kao i u procesima rada s pripravnicama i polaganja stručnih ispita.

Suradnju sa zdravstvenim ustanovama, centrima socijalne skrbi i vatrogascima realizirali smo kroz zajednički rad na zaštiti, skrbi za sigurnost i zdravlje djece, stručnu pomoć u radu s djecom s posebnim potrebama, među koje ubrajamo:

- Ordinacija opće medicine u Pučišćima
- Pedijatrijska ambulanta u Supetru
- Ambulanta školske medicine u Supetru
- Centar za socijalnu skrb - podružnica u Supetru
- Crveni križ Brač
- Ambulanta dentalne medicine u Pučišćima
- Podružno odijeljenje „Juraj Bonači“ –Supetar
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Pučišća

Suradnja sa širom zajednicom usmjerena je na dobrobit svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (dijete-roditelj-odgojitelj), na unapređenje kvalitete odgojne prakse i razvoj kulture vrtića. Težnja nam je bila da naš vrtić kao jedini vrtić u maloj općini svojim doprinosom utječe na razinu kvalitete života ovih malih mjesta otoka Brača. Željeli smo da vrtić „izađe izvan vrtića“, da bude aktivni sudionik svih važnijih događanja tijekom godine na razini naše Općine Pučišća.

S Osnovnom školom Pučišća, suradnja se proteže u nekoliko smjerova. Vrlo smo dobro surađivali s učiteljicom razredne nastave Željkom Martinić koja preuzima naše predškolce u prvi razred. Ona je djecu, buduće prvašice, posjetila u vrtiću dva puta. Zbog zdravstvenih razloga nije mogla primiti naše predškolce u svom razredu, pa je umjesto nje to učinila učiteljica 1. razreda Jelica Radić i pripremila im sat vremena predivnog druženja sa svojim starijim prijateljima. Na roditeljskom sastanku „Kako pripremiti dijete za školu“ sudjelovali su četiri učiteljice razredne nastave Osnovne škole „Pučišća“ kako bi roditeljima mogle dati odgovore na pitanja vezana za polazak djeteta u školu i razinu spremnosti.

S ravnateljem i pedagogom Osnovne škole Pučišća smo ostvarili suradnju vezanu za testiranje predškolaca za polazak u školu, savjetovali se i raspravljali o djeci kojima je polazak u školu ove godine odgođen. Ravnateljica i pedagoginja održavaju konstatnu suradnju s ravnateljem i pedagogom škole vezano za prijelaz djece iz vrtića u školu. Zajedničkim promišljanjem, došli smo do zaključka da je za djecu bolje provođenja testiranja u poznatom okruženju dječjeg vrtića pa smo ove godine organizirali testiranje predškolaca u vrtiću.

Žao mi je što učiteljice ne prepoznaju vrijednost vođenja razvojnih mapa svakog djeteta kao snažnu potporu u upoznavanju i razumijevanju djetetova razvojnog puta. Mislim da bi putem zajedničkih radionica trebalo približiti važnost rada na razvojnim mapama.

Na naše lokalno Dobrovoljno vatrogasno društvo „Pučišća“ gledamo kao na „anđele čuvare“ jer znamo da su uvijek tu, spremni na pomoć i na svaki oblik suradnje. Iskreno smo zahvalni na svemu što rade za naše mališane i nadamo se sve boljoj i jačoj suradnji s njima.

Suradnju s lokalnom knjižnicom „Hrvatski skup“ i ove smo godine nastavili na način da smo razmjenjivali i posuđivali knjige potrebne za prigodne projekte i aktivnosti u vrtiću. Knjižničarka Zorka Martinić uvijek nas lijepo dočeka i predloži izbor neke, djeci primjerene slikovnice.

I dalje razvijamo dobru suradnju s drugim dječjim vrtićima na Braču, posebno s Dječjim vrtićem „Grdelin“ u Postirama, „Mrvica“ u Supetru i „Selca“ iz Selaca te njihovim

ravnateljicama. Bile smo podrška jedne drugima tijekom epidemioloških situacija i savjetovanju o potrebnim postupcima i svim ostalim pitanjima vezanim za poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Da naši mještani misle na vrtić i žele pomoći u poboljšanju materijalnih uvjeta za najmlađe stanovnike našeg malog mjesta vidjeli smo kroz novčanu donaciju članova Općinskog vijeća stranke „Projekat Općina Pučišća“ koji su omogućili kupnju novih polica za sobu dnevnog boravka redovitog desetosatnog programa u matičnom objektu i na tome im od srca zahvaljujemo.

Posebno bih istaknula suradnju s rehabilitacijskim centrom „Inkludo“ iz Splita i njihovom suradnicom Jelenom Šiško koja nam je i ove godine bila jako velika podrška u radu s djecom s posebnim potrebama. Rehabilitacijski centar „Inkludo“ uključio je Dječji vrtić Pučišća za partnera u projektu ***Razvoj izvaninstitucionalne socijalne usluge rane intervencije na području Splitsko dalmatinske županije*** u sklopu *Poziva za prijavu trogodišnjih programa za razdoblje od 2020. do 2023. godine „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga koje pružaju organizacije civilnog društva“* uz Centar za autizam iz Splita i Centar za socijalnu skrb. Jako smo ponosni što smo odabrani kao njihovi partneri. Zbog epidemioloških mjera nismo bili u mogućnosti provesti edukaciju na razini otoka Brača i različitih stručnih suradnika, ali održana je edukacijavanijskih suradnika centra „Inkludo“ - „Razvojna obilježja djece“ profesorice Sanje Šimleše u Splitu, 31. ožujka 2022.

I ove godine bih istaknula jako dobru suradnju s Općinom Pučišća koja je naš Osnivač i Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Pučišća. Zahvaljujem načelniku Marinu Kaštelanu koji ima sluha za naše potrebe. Zahvaljujemo na financijskoj potpori koju redovito dobivamo.

RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Tijekom pedagoške 2021./2022. godine rad upravnog vijeća provodio se prema sljedećem vremeniku i sadržajima.

Tablica 3. Izvješće o radu Upravnog vijeća u pedagoškoj 2020./2021. godini

VRIJEME ODRŽAVANJA	PRIJEDLOZI TOČAKA DNEVNOG REDA
27.rujna 2021.	<p>Donošenje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada DV Pučišća za pedagošku 2021./2022. godinu</p> <p>Donošenje Kurikuluma DV Pučišća za 2021./2022. pedagošku godinu</p> <p>Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa: ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA – PRVOSTUPNIK/ICA SESTRINSTVA</p> <p>1 izvršitelj/ica na (ne)određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)</p> <p>Rasprava o privremenom prostoru za vrijeme trajanja radova na sanaciji dvorišta područnog vrtića „Levanda“</p> <p>Prijedlog o izmjenama i dopunama Odluke o iznosu ekonomske mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića i iznosu sudjelovanja roditelja/skrbnika – korisnika usluga na suglasnost Osnivaču</p>
27.listopada 2021	<p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa: ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA – PRVOSTUPNIK/ICA SESTRINSTVA</p> <p>1 izvršitelj/ica na (ne)određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)</p>
27. prosinca 2021	<p>Izmjene Financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2021.godinu</p> <p>Donošenje Financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2022. godinu s projekcijama za 2022. g. 2023.g.</p> <p>Donošenje Plana nabave za 2022. godinu</p> <p>Izvještaj ravnateljice o obavljenom popisu imovine u 2021. godine</p> <p>Financijski plan 2020. godinu</p>
7.ožujka 2022	<p>Izvještaj o godišnjem izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća od 01.01.2021. do 31.12.2021.</p> <p>Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa: ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA – PRVOSTUPNIK/ICA SESTRINSTVA</p> <p>1 izvršitelj/ica na (ne)određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)</p> <p>Prijedlog Izmjena i dopuna Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Pučišća i mjerilima za naplatu usluga za Općinsko vijeće</p>
3.svibnja 2022	<p>Donošenje Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2022/2023 i imenovanje Povjerenstva za provedbu upisa</p> <p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa: ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA – PRVOSTUPNIK/ICA SESTRINSTVA</p>

	1 izvršitelj/ica na (ne)određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)
28.lipnja 2022	Izvještaj Povjerenstva za upis djece u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2022./2023.g. Izvještaj o ljetnoj organizaciji rada u pedagoškoj godini 2021/2022 Donošenje odluke za raspisivanje natječaja za zasnivanje radnog odnosa za sljedeća radna mjesta: ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica, za rad u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme
8.srpnja 2022	Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa za sljedeće radno mjesto: ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica, za rad u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme
22.kolovoza 2022	Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa za sljedeće radno mjesto: ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica, za rad u punom radnom vremenu, na određeno vrijeme (do povratka radnice s porodiljnog dopusta) KUHAR/ICA 1 izvršitelj/ica za rad u nepunom radnom vremenu (20 sati tjedno) na određeno vrijeme ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA 1 izvršitelj/ica za rad u nepunom radnom vremenu (8 sati tjedno) na određeno vrijeme

7. VREDNOVANJE PROGRAMA

Kvalitetno vrednovanje i samovrednovanje je najmoćnije sredstvo za poticanje promjena na bolje. Potrebno je stalno analizirati postojeću odgojno-obrazovnu praksu, isticati pozitivne strane, ali i uočavati „kritične točke”. Na taj način usmjerava se djelovanje pojedinaca i cijele ustanove na otklanjanje utvrđenih nedostataka i kontinuirano unapređivanje prakse. Vrednovanje programa vrši se svakodnevno i radi procjene razvoja djece, partnerstva s roditeljima i širom zajednicom kroz dnevne, tjedne, tromjesečne i godišnje valorizacije odgojitelja.

Vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa kontinuirano se provodilo putem refleksija odgojitelja i stručne službe vrtića na refleksijama prakse i odgojiteljskim vijećima. Od iznimne važnosti smatram neprekidan rad na poboljšanju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa, suradničkih odnosa među radnicama vrtića i razvijanju kvalitetnih partnerskih odnosa s roditeljima. Ove smo pedagoške godine po prvi put uveli refleksije prakse što smatram jako dobro odlukom. Pokazalo se da je odgojiteljima potrebno razgovarati o svakodnevnoj praksi i problemima na koje nailaze u radu s djecom i njihovim roditeljima. Putem upitnika, htjela sam doznati koliko se opuštajuće odgojitelji osjećaju, koliko povjerenja imaju u svoje kolegice da bi mogle otvoreno i iskreno pričati o praksi te koliko su, i od koga, spremne primiti eventualnu kritiku ili savjet za rad. Mišljenja sam da smo mali kolektiv koji je sastavljen od jako kvalitetnih stručnjaka, ambicioznih i spremnih neprekidno ulagati u razvoj vlastite prakse i stjecanje novih znanja, vještina i sposobnosti. Svjesne koliko predškolska dob ima utjecaja na razvoj osobe za čitav život, odgovorno i savjesno pristupaju pedagoškom radu i neprekidno otkrivaju nove načine pristupanja djetetu i njihovim roditeljima. Posebno sam ponosna na modernizaciju komunikacije s roditeljima. Konkretno, na upotrebu digitalnih alata prvenstveno u komunikaciji s roditeljima a i u svakodnevnom radu s djecom.

Na početku pedagoške godine putem ankete roditelji iskazuju očekivanja od vrtića te koliko je njihovo zadovoljstvo radom u protekloj pedagoškoj godini. Putem anketa doznajemo koje oblike komunikacije i suradnje roditelji preferiraju i tome se prilagođavamo. Svjesni smo potrebe da roditelje neprekidno treba educirati o temama koje su važne za njihovo roditeljstvo i optimalan razvoj njihova djeteta zbog čega često organiziramo radionice za roditelje. Cilj takvih radionica je da roditelji osvijeste što je važno za nesmetani razvoj njihova djeteta.

U našem vrtiću se sustavno putem plakata, fotografija, videozapisa i vođenjem razvojnih mapa svakog djeteta pratio razvojni napredak, proces učenja i postignuća svakog djeteta. Samovrednovanjem prostora svojih odgojnih skupina osvještava se uloga odgojitelja u kreiranju sigurnog i poticajnog okruženja u kojem se djeci nude razvojno i interesno primjereni materijali.

8. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Tijekom protekle pedagoške godine radila sam puno radno vrijeme od 7:30 do 15:30, pola radnog vremena kao odgojitelj, a pola radnog vremena kao ravnatelj. Smatram da bi ravnatelj, bez obzira na veličinu vrtića, trebao raditi puno radno vrijeme kao ravnatelj zbog obima poslova koje mora izvršavati. Moje su obveze, kao ravnatelja predškolske ustanove, obuhvaćale široku lepezu raznih aktivnosti i obveza od kojih sam ostvarila sljedeće:

Planiranje i programiranje

- Izradila Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2021./2022. pedagošku godinu uz pomoć svojih kolegica odgojiteljica i pedagoginje
- Izradila Kurikulum Dječjeg vrtića Pučišća za 2021./2022. pedagošku godinu uz pomoć pedagoginje
- Izradila Godišnje izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2020./2021. pedagošku godinu uz pomoć kolegica odgojiteljica i pedagoginje
- Planirala, organizirala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća DV Pučišća
- planirala radne dogovore i refleksije prakse
- planirala i organizirala stručna usavršavanja u ustanovi i upućivala radnice na stručna usavršavanja izvan ustanove uz osiguravanje zamjene za radnice koje su bile odsutne
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća (pripremala materijale za sjednice, podnosila obrazloženja, izvješća, sudjelovala u radu bez prava odlučivanja, provodila odluke)
- pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnog suradnika
- U suradnji s pedagoginjom izradila Program stažiranja pripravnice i pratila realizaciju programa stažiranja
- planirala prijavu projekta na natječaj „Najljepši školski vrt“

Poslovi organiziranja rada Dječjeg vrtića Pučišća

- sudjelovala u poslovima provođenja upisa djece u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2022./2023.
- izradila organizaciju rada u novoj 2021./2022. pedagoškoj godini i nakon otvaranja cjelodnevnog programa

- organizirala obilježavanje važnih datuma u suradnji s lokalnom zajednicom
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- boravila u podružnicama jedanput tjedno
- inicirala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa
- koordinirala tehničkim službama u unapređenju izgleda unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića,
- organizirala rad tehničkog osoblja
- organizirala rad zamjena privremeno odsutnih radnika zbog bolovanja,
- izradila ljetnu organizaciju rada
- osigurala sve materijalne i organizacijske uvjete za početak i tijekom pedagoške godine
- organizirala rad svih zaposlenika unutar postojećih službi Vrtića (odgojitelji, stručni tim, kuharica, pomoćnice)
- nabavila novu didaktiku i materijale za centre aktivnosti za sve skupine

Savjetodavni rad

- sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića
- s odgojiteljima i stručnim suradnicima
- savjetovanje i suradnja s vanjskim stručnjacima i ustanovama

Administrativno-upravni poslovi

- provodila javne natječaje za nove zaposlenike, obavljala razgovore i donosila prijedloge za zapošljavanje
- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- izradila raspored korištenja godišnjih odmora
- odobravalala službena putovanja radnika i odsutnost s radnog mjesta
- izdavala rješenja o korištenju godišnjeg odmora
- pratila primjene zakona i podzakonskih akata

Financijsko-računovodstveni poslovi

- sudjelovala u izradi prijedloga Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2020.g.
- sudjelovala u izradi polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvješća
- izradila plan nabave za 2022. godinu
- provodila proces poziva na slanje ponuda za javnu nabavu
- putem narudžbenica nabavljala potrebne prehrambene proizvode, potrošni materijal, higijenski potrošni materijal,
- kontrolirala narudžbenice, otpremnice i račune
- dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalala isplatu, vršila plaćanje računa
- izrađivala uplatnice za roditelje
- obavljala poslove vezane za fiskalnu odgovornost

Suradnja sa stručnim i drugim djelatnicima Vrtića

- pokušala ostvariti suradnju, komunikaciju i dobre odnose (s odgojno-obrazovnim i drugim djelatnicima) koji će omogućiti pozitivno ozračje i razvoj vrtića
- surađivala sa stručnim suradnikom – psihologinjom, posebno oko tema vezanih za pravilan rast i razvoj djece, detekciju djece s posebnim potrebama, osiguravanje dobrih materijalnih i organizacijskih uvjeta za boravak djece s posebnim potrebama, praćenje djece u godini pred polazak u školu
- surađivala sa zdravstvenom voditeljicom – kako provoditi primarnu zdravstvenu zaštitu u našoj ustanovi

Suradnja s roditeljima i vanjskim čimbenicima

- ostvarivala i unapređivala suradnju s roditeljima
- organizirala i vodila grupne roditeljske sastanke za: novoprimiteljnu djecu; polaznike predškole; upoznavanje roditelja s općim aktima ustanove
- Surađivala s predstavnikom roditelja u Upravnom vijeću,
- Razgovarala s roditeljima o odgojnim problemima, davala sugestije odgojnih postupaka,
- Informirala roditelja o plaćanju vrtića, radu za vrijeme blagdana i za vrijeme korištenja godišnjih odmora
- surađivala s načelnikom Općine Pučišća
- surađivala s predsjednikom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pučišća
- surađivala s ravnateljem, pedagogom i učiteljicama iz Osnovne škole Pučišća

- surađivala s ostalim ravnateljima dječjih vrtića otoka Brača
- surađivala s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo iz Splita i ispostave Supetar

Zastupanje i predstavljanje ustanove

- prezentacija rada na mrežnim stranicama
- sudjelovala na svečanoj sjednici Općini Pučišća povodom Dana svetog Jere
- sudjelovala na koordinaciji za ravnatelje ustanova otoka Brača za sprečavanje nasilja u obitelji
- s pedagoginjom sudjelovala na svečanoj dodjeli nagrada za „Najljepši školski vrt“ uz primanje plakete za 2. Mjesto za najljepši dječji vrtić u Hrvatskoj

Stručno usavršavanje

- brinula sam se o ostvarivanju plana stručnog usavršavanja za sve odgojitelje i stručne suradnike
- stručno sam se usavršavala proučavajući stručnu literaturu i redovitu stručnu periodiku sudjelovala sam na nizu edukacija prema Programu stručnog usavršavanja
- unutar ustanove redovito sam sudjelovala u planiranju, organizaciji i provedbi rada Odgojiteljskog vijeća.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

1. UVOD I OSNOVNI PODATCI

Radni odnos mene, stručne suradnice pedagoginje Ružice Babarović, u Dječjem vrtiću Pučišća započeo je 1. rujna 2020. godine na pola određenog radnog vremena te se od 1. rujna 2021. godine nastavio na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno. Tijekom ove pedagoške godine zaposlena sam drugi dio radnog vremena u osnovnoj školi, stoga je moje radno vrijeme bilo utorkom i petkom na 8 sati te četvrtkom na 4 sata.

2. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Na početku pedagoške godine izradila sam *Godišnji plan i program rada pedagoga* za pedagošku 2021./2022. godinu. Redovito sam mjesečno i tjedno planirala svoj rad. Vodila sam redovito i kontinuirano svoj dnevnik rada stručne suradnice pedagoginje.

Na početku pedagoške godine sudjelovala sam s ravnateljicom u izradi *Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i Kurikuluma za 2021./2022.* pedagošku godinu.

Zajedno smo planirali *provedbu verificiranog Programa predškole Dječjeg vrtića „Pučišća“*. S obzirom na to da su svi školski obveznici bili upisani u redovite odgojno-obrazovne programe vrtića, program predškole provodio se u sklopu redovitog programa. U suradnji s ravnateljicom i odgojiteljicama planirala sam suradnju s roditeljima predškolaca, budućim učiteljicama predškolaca i stručnim suradnikom pedagogom škole.

Od početka pedagoške godine planirala sam, s ravnateljicom, dnevni red i rad *Odgoviteljskog vijeća*.

Sudjelovala sam u *planiranju stručnog usavršavanja* odgojiteljica predlažući im edukacije i radionice koje su se još ove godine održavale većinom putem mreže (online).

Odgojiteljice su se prijavljivale po svojim interesima i stručnim potrebama. Planirala sam istovremeno i svoje stručno usavršavanje od početka pedagoške godine.

Sudjelovala sam u *planiranju aktivnosti i projekata* koji su se provodili u Vrtiću u suradnji s ravnateljicom i kolegicama odgajateljicama (program predškole, Tjedan zdravlja, Tjedan medijske pismenosti).

Tijekom godine pregledavala sam *pedagošku dokumentaciju* koju vode odgojitelji (knjiga pedagoške dokumentacije, dosjei djece, obvezna dokumentacija dječjeg vrtića). Vodila sam dosjee djece s posebnim potrebama redovito bilježeći suradnju s roditeljima, informacije o razvoju djeteta. U suradnji s odgojiteljicama i ravnateljicom planirala sam i sukladno tome ostvarivala rad s djecom s posebnim potrebama.

Planirale smo *redovitu suradnju s roditeljima* u obliku roditeljskih sastanaka, individualnih sastanaka i radionica. Suradnja s roditeljima ostvarena je i ponajviše individualnim sastancima stručnog tima, odgojitelja i roditelja.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

3.1. U odnosu na dijete

Ostvaren je neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom:

- Tijekom cijele pedagoške godine provodila sam individualni i grupni rad s djecom koja su školski obveznici za školsku godinu 2022./2023. u prostorima vrtića. Ove pedagoške godine bilo je 9 predškolaca u Matičnom vrtiću u Pučišćima, 4 predškolca u Područnom vrtiću u Gornjem Humcu te 3 predškolca u Područnom vrtiću u Pražnicama.
- U vrtiću smo redovito provodili aktivnosti za pripremu za školu po objektima vrtića. S ravnateljicom i odgojiteljicama sam pripremala različite materijale i igre za unapređivanje predškolskih vještina. Svi materijali spremljeni su i dani roditeljima na uvid kao povratna informacija o praćenju razvoja djeteta i njegove spremnosti za školu. Od listopada do svibnja pratila se i procjenjivala spremnost djece za školu različitim igrama, materijalima, komunikacijom s djetetom te praćenjem djeteta u odgojnoj skupini.

- U suradnji s odgojiteljicama, na individualnim razgovorima s roditeljima predškolaca koji su održani na početku i krajem pedagoške godine, roditeljima su dane povratne informacije o praćenju razvoja djeteta prema različitim područjima zrelosti. Roditelji su individualno savjetovani o procjeni predškolaca za polazak u školu te su dani prijedlozi za odgode upisa djece u 1. razred osnovne škole.
- Provodila sam individualni i grupni rad s djecom različitih dobnih skupina u odgojnim skupinama kao i u uredu pedagoginje.
- Po kretanju u vrtić pratila sam proces prilagodbe novoupisane djece.
- Pratila sam ponašanja djece tijekom interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim čimbenicima odgojno-obrazovnog procesa.
- Planirala sam i sudjelovala u realizaciji obogaćivanja redovnog programa različitim aktivnostima, a posebno u provedbi programa predškole.
- Sudjelovala sam u izradi materijala za aktivnosti djece, u suradnji s odgojiteljicama i ravnateljicom, a ponajviše za razvoj predškolskih vještina.
- Provodila sam različite aktivnosti za praćenje razvoja djece.
- Poticala sam uključivanje u različite projekte zbog obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada (*Tjedan zdravlja „HZJZ“*).

3.1.1. Rad vezan uz djecu s posebnim potrebama

- Tijekom pedagoške godine provodila sam individualni rad i rad u skupinama s djecom s uočenim različitim teškoćama (govornim, razumijevanjem, emocionalnim...) u odgojnoj skupini ili u uredu pedagoginje.
- Suradujući sa vanjskom suradnicom specijalizanticom rane intervencije sudjelovala sam u identifikaciji i planiranju rada djece s teškoćama (djeca s logopedskim teškoćama, senzomotoričkim...).
- Roditelje djece s uočenim teškoćama upućivala sam u potrebne tretmane za poticanje razvoja djeteta (logopedski, edukacijsko-rehabilitacijski, senzorni, psihološki...).
- Redovito sam pratila ponašanja djece s posebnim potrebama u skupini kao i u individualnim aktivnostima.
- Provodila sam individualne razgovore s roditeljima, kao i individualne razgovore roditelja, ravnateljice, odgojiteljica i specijalizantice rane intervencije, tijekom kojih smo

razmjenjivali informacije i iskustva s roditeljima djeteta s ciljem praćenja i poticanja djetetovog razvoja.

- Redovito sam vodila individualne dosjee djece.

3.2. U odnosu na roditelje

- Cijele godine kontinuirano smo radili na uspostavljanju kvalitetne komunikacije s roditeljima, no u prvom dijelu ove pedagoške godine zbog epidemioloških mjera vezanih uz COVID-19 uspjeli smo održati samo prve roditeljske sastanke. *Tri prva roditeljska sastanka* održana su u Matičnom vrtiću „Pučišća“, Područnom vrtiću „Pražnica“ i Područnom vrtiću „Gornji Humac“ krajem *kolovoza 2021. godine*, prije početka nove pedagoške godine.
- *22. ožujka 2022.* održala sam *radionicu* za roditelje svih predškolaca našeg vrtića u Matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima na temu „*Spremnost za polazak u školu*“ kojom su prisustvovali roditelji, sve odgojiteljice te učiteljice Osnovne škole Pučišća.
- *5. svibnja 2022. godine*, kolegice odgojiteljice, ravnateljica i ja, održale smo *tematsku radionicu* za roditelje na temu „*Medijska pismenost – Roditelji, gdje ste?*“ kojom smo se uključili u obilježavanje Tjedna medijske pismenosti u našem vrtiću.
- Tijekom obilježavanja Tjedna medijske pismenosti u vrtiću, u suradnji s odgojiteljicama, održala sam u svakom objektu, tj. *tri radionice za djecu na temu „Medijska pismenost“*. Radionice s djecom održane su *3., 5. i 6. svibnja 2022. godine*.
- Tijekom cijele pedagoške godine održavala sam redovite individualne razgovore s roditeljima (savjetodavnog i informativnog razgovora), a ponajviše s roditeljima djece teškoćama te roditeljima predškolaca kojima se posvetilo najviše pažnje. Razgovori s roditeljima predškolaca održavali su se u suradnji s odgojiteljicama djece. Roditeljima smo davali povratne informacije o radu i napretku djece.
- Ravnateljica i ja smo tijekom svibnja 2022. Održavale inicijalne razgovore s roditeljima i djecom koja će sljedeće godine biti upisana u dječji vrtić zbog razmjene informacija, upoznavanja djeteta, njegovog razvoja, interesa i potreba kako bi olakšali prilagodbu na dječji vrtić.
- Bila sam član povjerenstva za upise u novu pedagošku godinu te prikupljala potrebnu dokumentaciju od roditelja za upis djece u dječji vrtić.
- Sudjelovala sam u provedbi ostalih radionica za roditelje:

- *Kreativna uskrсна radionica za roditelje (6. travnja 2022.)*
- *Radionica pletenja maslinovih grančica (7. travnja 2022.)*
- *Završna priredba predškolaca u Matičnom vrtiću Pučišća (15. lipnja 2022.)*
- *Završna priredba predškolaca u Područnom vrtiću Pražnica (21. lipnja 2022.)*
- *Završna priredba predškolaca u Područnom vrtiću Gornji Humac (28. lipnja 2022.)*
- *Izlet s roditeljima i djecom u Šibenik i Sokolarski centar (31. svibnja 2022.)*
- *Izlet odgojiteljica i djece na gospodarstvo Faraun (svibanj 2022.)*

3.3. U odnosu na odgojiteljice

Ostvarena je izvrsna i kvalitetna suradnja s odgojiteljicama u smislu razmjene informacija i podrške u radu s djecom te unaprjeđenju odgojno-obrazovnog rada. Tijekom cijele pedagoške godine surađivala sam s odgojiteljicama na unapređivanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada individualnim i grupnim razgovorima kao i u okviru odgojiteljskih vijeća.

- Suradivale smo pri praćenju prilagodbe novoupisane djece u vrtić te praćenju njihovih potreba kako bi im olakšali prijelaz u dječji vrtić.
- Suradivale smo pri utvrđivanju i praćenju razvojnog statusa djece s posebnim potrebama (vođenje dosjea djece). Prikupljale smo podatke dobivene neposrednim promatranjem djeteta te podataka dobivenim od roditelja te smo o istima razgovarale, razmjenjivale informacije i planirale djelovanje s ciljem ostvarenja dobrobiti za dijete.
- Pomagala sam i surađivala s odgojiteljicama u direktnom radu s djecom u odgojnim skupinama.
- Suradivale smo i planirale rad s predškolicima radi što kvalitetnije pripreme istih za polazak u prvi razred.
- Zajedno smo planirale suradnju s roditeljima kao i rad usmjeren na pripremu djece za prijelaz iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu ustanovu. Savjetovale smo se pri procjeni djece i njihove spremnosti za školu.
- Zajedno smo radile na uspostavljanju dobre suradnje s roditeljima te smo zajedno održavale individualne razgovore s roditeljima predškolaca kao i roditelja djece s teškoćama kako bi im dale zajedničko mišljenje o potrebnim načinima poticanja djetetovog razvoja.
- Zajednički smo organizirale, planirale i vodile odgojiteljska vijeća.

- Planirale smo zajednički roditeljske sastanke i aktivnosti s roditeljima:
 - *3 prva roditeljska sastanka(za svaku odgojnu skupinu odvojeno)*
 - *roditeljski sastanak za roditelje predškolaca*
 - *tematsku radionicu za roditelje „Medijska pismenost, roditelji gdje ste?”*
 - *kreativna uskrсна radionica za roditelje*
 - *radionica pletenja maslinovih grančica*
 - *završne priredbe predškolaca u svakom objektu*

- U suradnji s odgojiteljicama vođena je dokumentacija o radu djece i praćenju njihovog razvoja kao i uspostavljanje što kvalitetnije suradnje s roditeljima.
- Odgojiteljicama sam predlagala stručna usavršavanja (edukacije) koje su se tijekom ove pedagoške godine većinom održavale online.
- Svoje pripravništvo početkom pedagoške godine u vrtiću je započela odgojiteljica pripravnica Petra IvelićTrutanić. Na odgojiteljskom vijeću imenovana sam kao član povjerenstva za stažiranje kao stručna suradnica. Surađivala sam s odgojiteljicom pripravnicom pri savjetovanju stručne literature, upoznavanju zakona i pravilnika vezanih uz predškolski odgoj te pripremi oglednih aktivnosti.

3.4. U odnosu na ravnateljicu

Nastavljena je jako kvalitetna suradnja s ravnateljicom vrtića u smislu informiranja o radu, ostvarivanja programa rada vrtića te planiranju rada.

- Planirale smo i pripremale Godišnji plan i program rada, Kurikulum vrtića za novu pedagošku godinu.
- Surađivale smo pri provedbi anketa za roditelje (anketa o zadovoljstvu i očekivanjima roditelja, anketa o ljetnoj organizaciji rada).
- Suradnja pri osmišljavanju i organiziranju roditeljskih sastanaka i aktivnosti s roditeljima:
 - *3 prva roditeljska sastanka(za svaku odgojnu skupinu odvojeno)(kolovoz 2021.)*
 - *roditeljski sastanak za roditelje predškolaca (22.3.2022.)*
 - *tematsku radionicu za roditelje „Medijska pismenost, roditelji gdje ste? (5.5.2022.)*

- *kreativna uskrсна radionica za roditelje (travanj 2022.)*
 - *radionica pletenja maslinovih grančica (travanj 2022.)*
 - *završne priredbe predškolaca u svakom objektu (lipanj 2022.)*
- Planirale smo i surađivale u provedbi aktivnosti za djecu školske obveznike. Većina aktivnosti provodila se u vrtiću (u odgojnoj skupini i uredu pedagoginje).
 - Surađivale smo u izradi Izvješća Godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića za 2021./2022. godinu.
 - Planirale smo i ostvarivale suradnju sudrugom Brački pupoljci.
 - Planirale smo i ostvarile suradnju sa stručnom službom i učiteljima Osnovne škole Pučišća pri provedbi različitih aktivnosti za predškolce. Održani su sastanci s budućim učiteljicama predškolaca, sastanak sa stručnim suradnikom pedagogom i ravnateljem Škole te roditeljski sastanak kojem su prisustvovala učiteljice.
 - Zajedničko osmišljavanje različitih aktivnosti vrtića i okruženja s kulturnim i stručnim sadržajima.
 - Planiranje i ostvarivanje suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i Centrom za socijalnu skrb.
 - Planirale smo i ostvarivale suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i drugim vrtićima s otoka.
 - Zajednički smo radile u Povjerenstvu za upis u vrtić u pedagošku 2021./2022. godinu te surađivale u provedbi različitih vezanih aktivnosti: objavljivanje natječaja za upis u novu pedagošku godinu, prikupljanje dokumentacije za upis, pregled sve potrebne dokumentacije i obavještanje roditelja, sastavljanje Rješenja za upis te provedba inicijalnih razgovora.
 - Planirale smo rad Odgojiteljskog vijeća i zajednički provodile ista (priprema dokumentacije, dnevnog reda, tema, stručnih usavršavanja).
 - Po primanju odgojiteljice pripravnice, surađivala sam s ravnateljicom pri imenovanju Povjerenstva za stažiranje, pripremi Programa za stažiranje, prijavi stažiranja.

3.5. U odnosu na vanjske suradnike

S vanjskim suradnicima surađivala sam s vanjskom suradnicom Centra inkludo, specijalizanticom rane intervencije.

- Na početku pedagoške godine suradnica je posjetila vrtić te smo zajedničkom suradnjom planirale način rada s djecom, a posebno s djecom s posebnim potrebama. Promatranjem djece u skupini savjetovala je načine poticanja djetetovih razvoja u skladu s njihovim individualnim interesima i potrebama.
- U suradnji s vanjskom suradnicom, roditelji djece upućeni su u Centar na procjene i vježbe, s obzirom da su iste djeci našeg vrtića besplatne jer smo s Centrom uključeni u projekt.
- Pozvane smo na edukaciju Sanje Šimleše koja je održana u Splitu 31. ožujka 2022. na temu „Razvojna obilježja djece predškolske dobi“.
- Ostvarena je suradnja sa stručnom suradnicom logopedinjom Centra Inkludo koja je za djecu našeg vrtića pisala stručna mišljenja.
- Suradivala sam sa stručnim suradnikom pedagogom Osnovne škole „Pučišća“ u olakšavanju prijelaza iz vrtića u školu.
- Održali smo individualne sastanke ravnateljice i pedagoginje vrtića te ravnatelja i pedagoga škole o pripremi predškolaca za školu (19. svibnja 2021.)
- U suradnji s pedagogom, procjena psihofizičkog stanja djece za školu održana je u vrtiću 26. i 27. svibnja 2022. godine. Za djecu koja su bila zdravstveno spriječena, testiranja su održana naknadno u lipnju 2022. godine.
- U suradnji s učiteljicom Osnovne škole Pučišća, odgojiteljice su organizirale posjet predškolaca školi u lipnju 2022. godine.
- Suradivali smo s Udrugom roditelja djece s teškoćama Brački pupoljci te smo komunicirali pri izjašnjavanju broja djece s teškoćama u našem vrtiću, upućivanja roditelja u Centar za socijalnu skrb kako bi se potaklo otvaranje podružnice Centra Juraja Bonačija na otoku Braču. 6. listopada 2022. ravnateljica i ja sudjelovale smo na sastanku predstavnika dječjih vrtića otoka Brača, Udruge Brački pupoljci, Centra Juraj Bonači na temu otvaranja navedenog centra.
- U suradnji s HZJZ uključili smo se u projekt „Tjedan zdravlja u vrtićima“ gdje su odgojiteljice u odgojnim skupinama tijekom četiri dana u travnju provodili i osmišljavali različite aktivnosti na temu zdravlja i zaštite okoliša.
- Ostvarena je dugogodišnja suradnja s DVD Pučišća, obilježavanjem Dana Općine Pučišća u rujnu 2021. godine, održavanjem vatrogasne vježbe.
- Suradivala sam i s ostalim stručnim timovima dječjih vrtića otoka Brača (ponajviše DV Selca) zbog savjetovanja za unapređenje odgojno-obrazovnog rada u vrtiću.

- Sudjelovali smo u obilježavanju Tjedna medijske pismenosti 2022. održavanjem radionica za djecu u svakom objektu našeg dječjeg vrtića te tematskom radionicom za roditelje.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Ostvareno je redovito stručno usavršavanje i proširivanje kompetencija pedagoga kroz pedagošku literaturu, a neke od njih su:

- „*Poticanje djece prema odgojnoj metodi Marije Montessori*“
- „*Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi*“
- „*Škrinjica za dušu*“

Osim stručne literature, redovito sam čitala i pratila online članke i časopise vezane uz predškolski odgoj i obrazovanje.

Također, pratila sam aktualnu tematiku u različitim pedagoškim časopisima.

Redovito sam sudjelovala u planiranju i provedbi rada Odgojiteljskog vijeća. Ove pedagoške godine održano je 6 odgojiteljskih vijeća:

- 1. Odgojiteljsko vijeće, 27. kolovoza 2021.
- 2. Odgojiteljsko vijeće, 23. rujna 2021.
- 3. Odgojiteljsko vijeće, 14. prosinca 2021.
- 4. Odgojiteljsko vijeće, 7. ožujka 2022.
- 5. Odgojiteljsko vijeće, 21. lipnja 2022.
- 6. Odgojiteljsko vijeće, 25. kolovoza 2022.

Osim Odgojiteljskih vijeća, ove pedagoške godine započele smo s održavanjem stručnih aktiva, refleksija odgojiteljica, pedagoginje i ravnateljice koje su održane:

- 1. Refleksija prakse, 16. studenog 2021.

- 2. Refleksija prakse, 29. ožujka 2022.
- 3. Refleksija prakse, 26. travnja 2022.

Redovito sam sudjelovala na edukacijama, predavanjima i radionicama tijekom godine, organiziranim od strane AZOO-a i drugih stručnih institucija:

- *Prostorno-materijalna organizacija inkluzivnog okruženja* – UDRUGA MAGNI, 11. rujna 2021.
- *Probir u ranoj i predškolskoj dobi* – UDRUGA MAGNI, 18. rujna 2021.
- *Podrška djeci s teškoćama u razvoju u tranziciji iz dječjeg vrtića u osnovnu školu* – UDRUGA MAGNI, 16. listopada 2021.
- *Stručno-metodička podrška u procesu uvođenja odgojitelja pripravnika u proces stažiranja u dječjem vrtiću* – AZOO, 21. listopada 2021.
- *Kako osigurati suradnju obitelji i ustanove?* – ALFA EDUKACIJE, 6. prosinca 2021.
- *Je li važnije putovati ili stići?* – ALFA EDUKACIJE, 12. siječnja 2022.
- *Postupak prijelaza iz dječjeg vrtića u osnovnu školu* – ALFA EDUKACIJE, 16. veljače 2022.
- *Slika o djetetu kao polazište za stvaranje identiteta* – ALFA EDUKACIJE, 16. ožujka 2022.
- *Jačanje kapaciteta stručnih suradnika pedagoga predškolskih ustanova* – AZOO, 18. ožujka 2022.
- *Razvojna obilježja djece predškolske dobi* – UDRUGA INKLUDO I SANJA ŠIMLEŠA, 31. ožujka 2022.
- *Prostorno-materijalno okruženje* – EDULIST EDUKACIJE, 5. travnja 2022.
- *Prostorno-materijalno okruženje* – EDULIST EDUKACIJE, 7. travnja 2022.
- *Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne uključenosti u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju*, IVANA VISKOVIĆ I DEKANA BOUILLET, 3. svibnja 2022.

Suvremeni pristup u radu s djecom s teškoćama u razvoju i djecom s disleksijom – UDRUGA BRAČKI PUPOLJCI, 21. svibnja 2022.